

REGLAMENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA AGENCIA PRIVADA LUCRATIVA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO LINAJJE S.A.S

ARTÍCULO PRIMERO. NATURALEZA DE LA ENTIDAD. LINAJJE S.A.S es una sociedad comercial, de derecho privado, con ánimo de lucro, con domicilio principal en la ciudad de Medellín, constituida por documento privado de Asamblea de Accionistas del 26 de marzo de 2.014, inscrita en la Cámara de Comercio de Medellín el día 31 de marzo de 2014 en el libro 9º bajo el número 6190.

ARTÍCULO SEGUNDO. OBJETO. El presente reglamento de prestación de servicios tiene por objeto determinar las condiciones, características y calidades de la prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo, los derechos y deberes de los usuarios a quienes LINAJJE S.A.S prestará sus servicios: Oferentes de empleo y potenciales empleadores.

ARTÍCULO TERCERO. NORMAS LEGALES.

Los servicios de gestión y colocación se prestarán con sujeción a lo dispuesto en el Decreto 2852 de 2013, el cual fue compilado por el Decreto 1072 de 2015, y este último modificado parcialmente por el Decreto 1823 de 2020. Al igual que las normas contenidas en el presente reglamento.

ARTÍCULO CUARTO. TIPO DE PRESTADOR, DOMICILIO, SERVICIOS.

LINAJJE S.A.S es una agencia privada lucrativa de gestión y colocación de empleo. La prestación de servicios será exclusivamente virtual en la página web www.applica.uno con servicio de atención y soporte a través de la opción contáctenos en nuestra página web, o del chat de ayuda o a través de los siguientes correos electrónicos:

ayuda@applica.uno

direccion@applica.uno

gerencia@applica.uno

Linajje no presta servicios presenciales, la dirección de correspondencia es Carrera 42 # 1-20 con domicilio en Medellín, Colombia.

Los servicios que prestará **LINAJJE S.A.S** a los oferentes de empleo y a los potenciales empleadores son los siguientes:

Servicios básicos:

Registro: Es la inscripción de manera virtual en el sistema informático www.applica.uno Esta incluye hojas de vida de oferentes, Información básica del potencial empleador y vacantes.

4.1.1 Registro de Potenciales empleadores,

4.1.2 Registro de oferentes o buscadores

4.1.3 Registro de vacantes

Orientación ocupacional: Comprende el análisis del perfil del oferente, información general del mercado laboral, información sobre programas de empleabilidad y asesoría en el desarrollo de estrategias de búsqueda de empleo. Esta orientación también incluye la asesoría brindada a los potenciales empleadores para la definición y registro de vacantes.

4.1.4 Orientación ocupacional a oferentes o buscadores

4.1.5 Orientación a potenciales empleadores.

Preselección: Es el proceso que permite identificar entre los oferentes inscritos, aquellos que tengan el perfil requerido en la vacante.

4.1.6 Preselección.

Remisión: Es el proceso por el cual se envían, o se ponen a disposición del empleador, los perfiles de los candidatos preseleccionados.

4.1.7 Remisión.

Los servicios especializados son los dirigidos a mejorar las condiciones de empleabilidad, mitigar barreras para el acceso o facilitar procesos de gestión del talento humano, como son:

Servicios asociados: Son aquellos servicios, diferentes a los básicos, orientados a mejorar las condiciones de empleabilidad de los oferentes, prestados por personas jurídicas cuyo objeto social incluya el desarrollo de actividades de gestión y colocación de empleo.

Servicios Adicionales: Son aquellos servicios ofrecidos a los empleadores que facilitan la selección de personal, distintos de los básicos y que corresponden entre otros a: aplicación y evaluación de pruebas psicotécnicas como criterio de selección, visita domiciliaria, estudio de seguimiento a graduados, investigación y validación de datos, antecedentes, experiencia laboral, habilidades y competencias de los oferentes, talleres de selección por competencias, visitas a los puestos de trabajo, estudios de seguridad, aplicación de pruebas de referenciación, investigación de hábitos de pago, consultoría en gestión estratégica del talento humano enfocada a la evaluación de necesidades de personal, soporte administrativo de contratación, aplicación de pruebas mediante polígrafo o evaluación del potencial profesional.

Descripción de los servicios prestados por Linajje S.A.S en www.applica.uno

4.1.1. Registro de Potenciales Empleadores:

El primer paso es el registro del Potencial empleador en nuestra página www.applica.uno por la opción Regístrate/Registro empresas, el potencial empleador crea un usuario, contraseña, y registra una cuenta de correo electrónico. Una vez se comprueba la cuenta a través del correo electrónico, pueden ingresar con su usuario y contraseña, por la opción iniciar sesión empresas, allí empezara a diligenciar los

siguientes datos de la empresa: Nit, nombre o Razón social de la empresa, actividad económica, dirección, teléfono, departamento, ciudad, sede principal, pagina web y un campo opcional para descripción de la empresa a nivel informativo, esta puede incluir un link para que los oferentes de empleo puedan ver la presentación de la empresa.

Para efectos de la protección de los datos personales de los Potenciales empleadores, la sociedad **LINAJJE S.A.S.** cuenta con una Política para Tratamiento de Datos Personales en la que se enuncia detalladamente los derechos y deberes que tienen estos frente al manejo de su información personal, esta hace parte de la aceptación en el momento del registro en www.applica.uno

Seguidamente el usuario responsable por la empresa (Potencial empleador) continua con la creación de su usuario administrador, quien será es el responsable del registro de la(s) vacante(s) para su registro necesitará completar los siguientes datos: cedula, nombres y apellidos, cargo en la empresa, correo electrónico, departamento y ciudad. Este usuario administrador podrá crear más colaboradores por la opción colaboradores con diferentes roles: Reclutador, Asesor, Auditor. Estos roles delimitan acceso y alcance de la información que se almacena en la base de datos permitiendo según el rol realizar actividades operativas o de seguimiento o de auditoría.

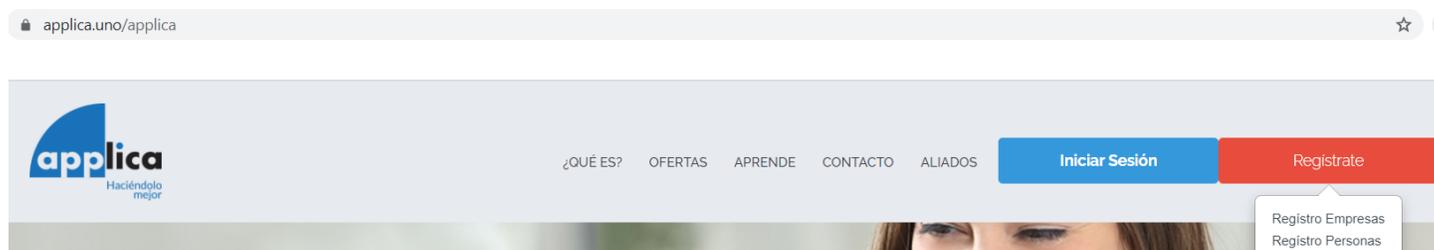
Cuando el usuario de la empresa (Potencial empleador) termina de diligenciar los formularios de registro, el sistema de manera automática enviará una notificación al administrador de la plataforma de empleo www.applica.uno informando la solicitud de registro del nuevo Potencial empleador, para ser evaluado por el área administrativa de Linajje S.A.S, quien se pondrá en contacto con el potencial empleador por correo electrónico para solicitar los documentos que deben allegarse al correo direccion@applica.uno Los criterios de validación son los siguientes:

Personal natural: Cedula y/o Rut

Persona Jurídica: Rut y/o Cámara de Comercio

La información suministrada será cotejada a través de las diferentes bases de datos para la búsqueda de antecedentes como <https://www.ramajudicial.gov.co> y <https://www.contraloria.gov.co/control-fiscal/responsabilidad-fiscal/certificado-de-antecedentes-fiscales>

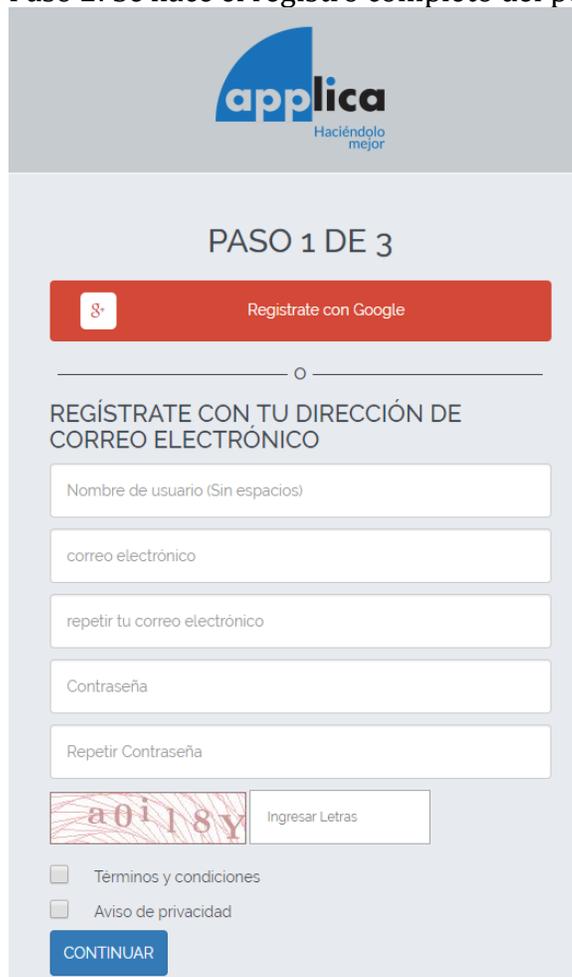
Descripción del paso a paso del Registro de los Potenciales empleadores en www.applica.uno por la opción Regístrate/Registro empresas:



El Registro de empresas se hace en 3 pasos:

Paso 1: crear un usuario administrador, contraseña, registrar una cuenta de correo electrónico, aceptar términos y condiciones y aviso de privacidad.

Paso 2: Se hace el registro completo del perfil del usuario administrador



applica
Haciéndolo mejor

PASO 1 DE 3

Registrarse con Google

REGÍSTRATE CON TU DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Nombre de usuario (Sin espacios)

correo electrónico

repetir tu correo electrónico

Contraseña

Repetir Contraseña

Ingresar Letras

Términos y condiciones
 Aviso de privacidad



Información del usuario

Información de la empresa

PASO 2 DE 3

Información de usuario

Min. (150 x 150)px

Usuario

Cédula

Nombres

Apellidos

Correo electrónico

Paso 3: Se hace el registro completo de la empresa con la siguiente información: Nit, nombre o Razón social de la empresa, actividad económica, dirección, barrio, teléfono, departamento, ciudad, sede principal, campo opcional para descripción de la empresa a nivel informativo, esta puede incluir un link para que los oferentes de empleo puedan ver la presentación de la empresa, página web e imagen para subir el logo de la empresa.

La acción de registro se finaliza con el botón: guardar

PASO 3 DE 3

Información de Empresa

Nit Empresa

* Tipo

* Nombre:

* Teléfono:

* Departamento

* Ciudad

Barrio:

* Dirección sede principal:
 # -

Información complementaria de la dirección:

* Actividad Económica:

* Número de empleados:

* Reseña de la empresa:



Seleccione logo

Max (300 x 170)px

 Borrar imagen

Cuando se finaliza el registro en www.applica.uno sale el siguiente mensaje para el usuario:

Es seguro | <https://applica.uno/perfil/empresas/>

Datos guardados exitosamente



El registro de tu empresa ha sido correcto

Nuestro equipo validará los datos y activará tu empresa en applica, de no presentarse ninguna inconsistencia. Al dar clic en aceptar, tu sesión se cerrará y deberás esperar la notificación de activación por correo electrónico, para poder acceder y disfrutar de nuestros servicios.

[Aceptar](#)

La sesión del usuario automáticamente se cierra cuando el usuario acepta el mensaje, a su correo electrónico le llega la confirmación del registro recordándole usuario y contraseña:

Registro exitoso en applica

Registro exitoso en el sistema Applica

DATOS DE ACCESO A TU CUENTA EMPRESARIAL

Usuario:

Contraseña:

Gracias por registrarte en applica.

iapplica , haciéndolo mejor!
www.applica.uno

Applica revisa la validez de la información del registro de la empresa para proceder a activarla, esta acción genera un correo automático al usuario administrador informándole que su cuenta ha sido activada para que pueda iniciar sesión en applica:

----- Mensaje reenviado -----

De: contacto@applica.uno

Fecha: ◀ Siguiente ▶ Último

Asunto: Activación exitosa de empresa en applica

Para:

Cc:

Activación de empresas

iHola!

Tu empresa ha sido activada exitosamente

iapplica , haciéndolo mejor!
www.applica.uno

4.1.2. Registro de Oferentes o buscadores: El registro es gratuito y lo realiza el oferente de empleo en el portal de empleo de **LINAJJE S.A.S.** www.applica.uno también en la aplicación para dispositivos móviles y periféricos denominada **applica**. El registro cumple con lo establecido en la Resolución 295 de 2017, en la cual se define el contenido mínimo de la hoja de vida de los oferentes de mano de obra.

Los oferentes de empleo se registrarán de forma virtual a través de la página web www.applica.uno por la opción Regístrate/Registro personas, creando su usuario y contraseña. El oferente recibirá la confirmación de la creación de usuario y contraseña al correo electrónico que registró en www.applica.uno

Existe tres opciones de registro son las siguientes:

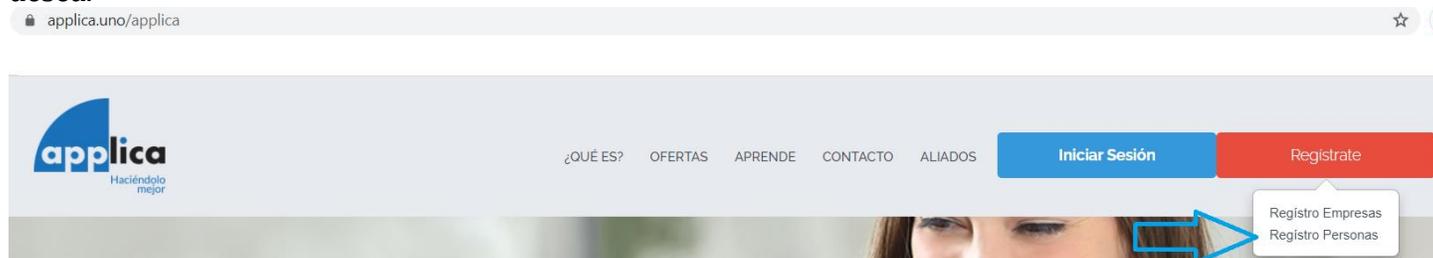
1. Registro manual: en este informa la cedula, nombre, apellido, celular, municipio, cargo al que aspira, correo electrónico, contraseña, repetir contraseña.
Otras maneras de registrarse:
2. Con el usuario de Facebook o LinkedIn o
3. Con la cuenta de correo de google.

Antes de finalizar el registro, el usuario encontrara los términos y condiciones de uso. Para efectos de la protección de los datos personales de los oferentes, la sociedad **LINAJJE S.A.S.** cuenta con una Política para Tratamiento de Datos Personales en la que se enuncia detalladamente los derechos y deberes que tienen estos frente al manejo de su información personal y la destinación que tendrá el tratamiento de sus datos.

Una vez aceptados los términos y condiciones de tratamiento de datos personales, el oferente puede continuar y hacer el registro de su hoja de vida diligenciando la información solicitada en cada uno de los formularios proporcionados por la plataforma de empleo aplica.

Los formularios están divididos por segmentos:

Datos personales: Nombres, apellidos, documento, libreta militar, fecha de nacimiento, país de nacimiento, Departamento de nacimiento, Municipio de nacimiento, dirección, Departamento, Municipio, País de residencia, barrio, teléfono fijo, celular, correo electrónico, género, estado civil y adjuntar foto si desea.





Regístrate con Facebook



Regístrate con LinkedIn



Regístrate con Google



REGÍSTRATE CON TU DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO



Fecha de nacimiento (AAAA-MM-DD)

- Seleccionar Municipio de residencia -

¿Tiene experiencia laboral? Si No

Cargo en el que ha trabajado

¿Tienes correo electrónico? Si No

Correo electrónico

Repetir tu correo electrónico

Contraseña

Repetir Contraseña

 Ingresar Letras

Términos y condiciones

Aviso de privacidad

REGISTRARME

applica Ofertas Actividad Aprende **Planes y servicios** Mi perfil   

Mi PERFIL

Datos personales **Formación académica** Perfil laboral Mi cuenta

 **Agrega una buena foto. Recuerda que una imagen vale más que 1.000 palabras.**

Seleccione foto

Min. (150x150px)

Primer nombre	Segundo nombre		
Primer apellido	Segundo apellido		
Cédula de ciudadanía ▼			
Libreta militar	Distrito militar		
Correo electrónico			
Seleccionar país ▼	Seleccionar departam ▼	Seleccionar ciudad ▼	
Barrio	Calle ▼	#	-
Información complementaria de la dirección			
Telefono	Celular		
Otro telefono de contacto	Fecha nacimiento (AAAA-MM-DD)		
Seleccionar país de n: ▼	Seleccionar departam ▼	Seleccionar ciudad ▼	
Genero ▼	Estado civil ▼		

Mi Perfil (Escribe tu presentación)

Resumen general de mi perfil

Agrega tus redes sociales

Referencias familiares

Referencias Personales

Guardar y continuar

Formación académica: se permite agregar múltiples estudios. Nivel educativo o académico, Institución educativa o centro de estudios, título obtenido, fecha de finalización de la formación académica, país, estudia actualmente: si o no, horario en que estudia, idiomas, cursos realizados.

Nivel academico ▾

- Nivel academico
- Primaria
- Bachiller
- Técnico
- Tecnólogo
- Profesional
- Postgrado

Nivel academico

Centro de estudios

Titulo obtenido

Seleccionar país Fecha finalización (A-M-D)

Estudia actualmente Si No Horario de estudio

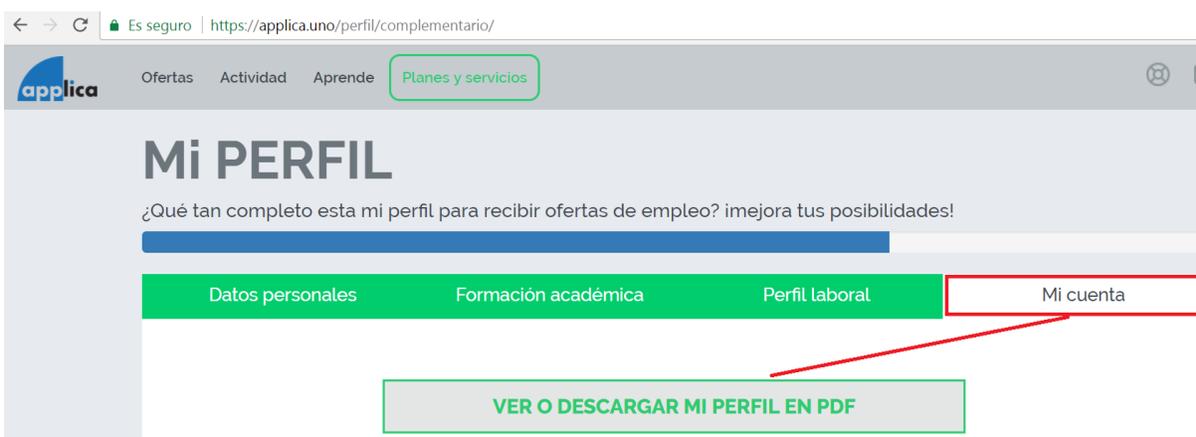
Información laboral: Existe un campo de selección para las personas que no tienen experiencia laboral y otro para añadir experiencia(s) laboral(es): nombre de la empresa, área laboral, cargo, fecha de ingreso, fecha de retiro, jefe inmediato, teléfono, funciones del cargo, salario, motivo de retiro, y si está trabajando actualmente. Disponibilidad horaria, aspiración salarial, referencias familiares, referencias personales.

Nombre empresa	Sector de la empresa	
Nombre del cargo en esta empresa	Cargo Genérico	
Seleccionar país	Seleccionar departamento	Seleccionar ciudad
¿Estás interesado en recibir ofertas para este cargo? <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
Fecha ingreso (A-M-D)	Fecha retiro (A-M-D) No llenar si aún estás trabaja	
Jefe inmediato	Telefono	
Funciones del cargo		
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 80px;"></div>		
Salario		
¿Estás trabajando actualmente?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	¿Donde estás trabajando actualmente?
¿Cuál es tu disponibilidad laboral?		
¿Aspiración Salarial?	8000000	
<div style="background-color: #27ae60; color: white; padding: 5px 15px; display: inline-block; border-radius: 3px;">Guardar y continuar</div>		

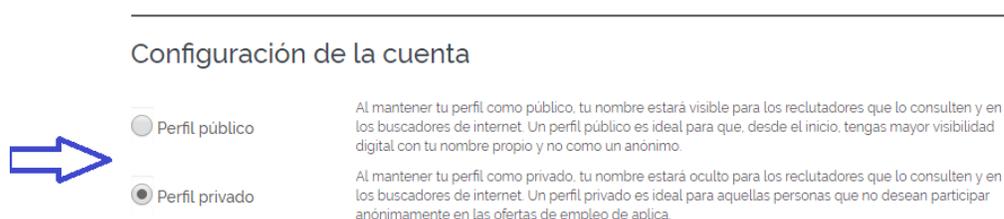
Información complementaria: Aquí las personas amplían la descripción de su perfil y definen si lo quieren hacer público o privado. También pueden visualizar su hoja de vida, imprimirla, reenviarla a un correo electrónico o descargarla. De manera voluntaria pueden compartir su usuario en redes sociales, presentar un blog o página web que hayan desarrollado, hacer un video corto de presentación personal, cambiar su contraseña, actualizar datos o eliminar el registro.

En applica le damos la oportunidad a las personas que buscan trabajo de ampliar su presentación y no quedar limitados a la información básica de la hoja de vida, para ello pueden hacer un video corto donde cada quien se presente de manera libre y espontánea y deje el mensaje que sea de su interés. En la

plataforma hay una sección aprende donde se brindarán consejos y recomendaciones para que las personas se preparen, conozcan programas de empleabilidad y luzcan de mejor en el mercado laboral. El propósito de applica es ser una herramienta de gestión para los Potenciales empleadores a fin de optimizar los tiempos de la empresa y de los oferentes de empleo, aprovechando los canales disponibles para acercar y comunicar a las partes y disminuir la necesidad de desplazamiento de las personas.



En applica las personas eligen si quieren un perfil público o privado, eligen como quieren recibir notificaciones, pueden cambiar contraseña o pueden eliminar su cuenta:



¿Cómo quíeres recibir notificaciones?



Alertas al Celular



Correo electrónico

Cambiar mi contraseña:

Nueva contraseña

Confirmar contraseña



Lleva applica a donde quieras y mantente siempre en movimiento. Gestiona tu perfil y ofertas laborales desde tu smartphone o Tablet. Ingresa a tu tienda de aplicaciones y descárgala ya!

Finalizar y guardar

✕ Eliminar mi cuenta

4.1.3. Registro de vacantes: El registro se realizará a través del portal de empleo de **LINAJJE S.A.S.** www.applica.uno donde se encuentran los formularios que dan cumplimiento a lo estipulado en la Resolución 2605 de 2014. Es condición necesaria para la publicación de la vacante que se realice el diligenciamiento completo de todos los campos de la(s) vacante(s), y es responsabilidad del Potencial empleador suministrar información veraz sobre las condiciones laborales de las vacantes ofertadas.

Los Potenciales empleadores deben estar previamente registrados en www.applica.uno como empresa, tener creado usuario y contraseña y ser habilitados por Linajje S.A.S para proceder con la creación de las vacantes. Los pasos para la creación de la vacantes son: iniciar sesión por la opción inicio de sesión empresas con su usuario y clave, luego van por la opción Ofertas/Nueva oferta y diligencian la información solicitada en cada uno de los formularios proporcionados por la plataforma de empleo con la siguiente información: Tipo de oferta: pública o privada, fecha de inicio y fecha de finalización de la oferta, área laboral, cargo requerido, número de personas requeridas para el cargo, descripción de la oferta, requisitos, estudios, experiencia, salario, tipo de contrato, jornada laboral, rango de edad, género,

departamento, ciudad. Seguidamente se pueden hacer filtros para identificar de manera inmediata la cantidad de hojas de vida disponibles con el perfil del cargo requerido que tiene la base de datos de applica y de manera automática puede lanzar invitación masiva a las personas filtradas o hacerlo de manera individual a los perfiles que interesen. Terminado este registro de la vacante queda inmediatamente publica la vacante para el universo de www.applica.uno

Imágenes del paso a paso de la creación de las vacantes:



* Fecha de inicio

19/03/2021

* Fecha de finalización

18/04/2021

* Tipo de Oferta

Pública

Seleccionar

Pública

Privada

* Nombre de la Oferta

* Descripción

* Requisitos

Tipo Salario

Rango

Salario a

* Tipo de contrato

▼

* Horario de Trabajo

▼

Lugar donde se requiere la vacante:

* Departamento

▼

Ciudad / Municipio

▼

* Dirección de la oferta

▼

-

* Número de personas requeridas para el cargo

Nivel de estudio: * Solo selecciona hasta dos niveles requeridos

- | | |
|---|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> No es necesaria | <input type="checkbox"/> Primaria |
| <input type="checkbox"/> Bachiller | <input type="checkbox"/> Técnico |
| <input type="checkbox"/> Tecnólogo | <input type="checkbox"/> Profesional |
| <input type="checkbox"/> Postgrado | <input type="checkbox"/> Sin Estudios |

* Experiencia (años) a

Rango de edad a

* Cargo genérico

Parámetro adicional por palabra clave del cargo (Ej: asesor de ventas)

Sector de la empresa

GUARDAR OFERTA

Imagen del registro de una vacante:

	Esto es una oferta PUBLICA	Fecha de actualización 19/03/2021
Detalles de la oferta		Reseña de la empresa
	Administrador	
	Fecha Inicio: 19/03/2021 - Fecha Finalización: 18/04/2021	
	Tipo de Oferta: PÚBLICA	
	Salario: Entre \$2.000.000 y \$2.500.000	
	Tipo de contrato	
	Jornada: Tiempo completo	
	Ubicación:	
	Número de personas requeridas para el cargo: 1	
	Dirección:	
	Nivel de estudio: Profesional	
	Experiencia: 3 - 4 años	
	Edad: No se requiere	
Cargo genérico: Administrador (a)		
Nombre del cargo requerido: Administrador		
Sector de la empresa: Ventas / Servicio al Cliente		

Descripción:

Empresa dedicada al comercialización de productos de decoración requiere para su equipo un Administrador con conocimientos en Excel avanzado, manejo de tablas dinámicas, software de contable, de cajas e inventarios. Estudios: Profesional en administración de empresas, logística, mercadeo o ingeniero administrativo y financiero. Nivel de ingles medio. Horario: Lunes a sábado de 08:50 am a 06:30 pm - Domingo ocasional Salario básico: Rango de \$2.000.000 a \$2.500.000 según experiencia + prestaciones de ley. Funciones generales: Manejo de personal, destinar recursos, coordinar actividades, turnos de personal, cierre de cajas, seguimiento y acompañamiento en las diferentes funciones dentro del punto de venta, innovar ideas, implementar y ejecutar planes de trabajo y de mejora continua, motivar al personal.

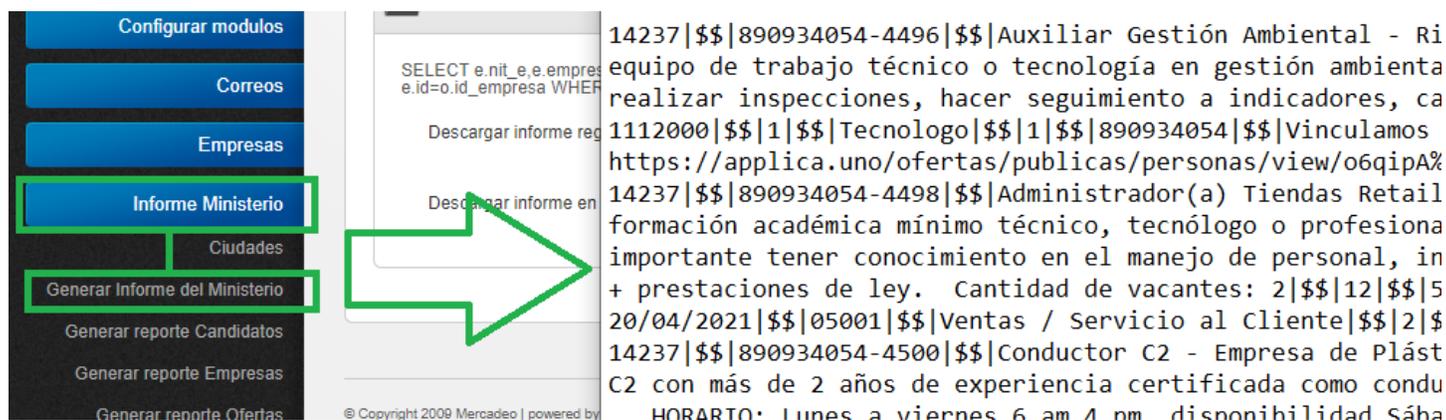
Requisitos:

Requisitos: Experiencia: mínimo 3 años como administrador, manejando personal, inventarios, indicadores, mercadeo, cierre de cajas, seguimiento y acompañamiento de actividades, implementación y ejecución de planes de trabajo y de mejora continua.

No aplicar aplicar

Linaje S.A.S es responsable de transmitir las vacantes registradas por los potenciales empleadores al sistema de información del servicio público de empleo.

Desde el panel administrativo de applica se descargan los archivos planos para reportar las vacantes en el sistema informático del Servicio Público de Empleo:



14237|\$\$|890934054-4496|\$\$|Auxiliar Gestión Ambiental - Ri
equipo de trabajo técnico o tecnología en gestión ambienta
realizar inspecciones, hacer seguimiento a indicadores, ca
1112000|\$\$|1|\$\$|Tecnologo|\$\$|1|\$\$|890934054|\$\$|Vinculamos
https://applica.uno/ofertas/publicas/personas/view/o6qipA%
14237|\$\$|890934054-4498|\$\$|Administrador(a) Tiendas Retail
formación académica mínimo técnico, tecnólogo o profesiona
importante tener conocimiento en el manejo de personal, in
+ prestaciones de ley. Cantidad de vacantes: 2|\$\$|12|\$\$|5
20/04/2021|\$\$|05001|\$\$|Ventas / Servicio al Cliente|\$\$|2|\$\$
14237|\$\$|890934054-4500|\$\$|Conductor C2 - Empresa de Plást
C2 con más de 2 años de experiencia certificada como condu
HORARIO: Lunes a viernes 6 am 4 pm disponibilidad Sáb

4.1.4. Orientación ocupacional a oferentes o buscadores

La orientación ocupacional comprende el análisis del perfil del oferente. Applica requiere que los oferentes o buscadores completen el registro de su hoja de vida en la plataforma de empleo www.applica.uno allí de manera automática nuestra plataforma le encontrará las vacantes que se ajustan a su perfil y las listará para que los oferentes empiecen a participar de una o varias vacantes que les puedan interesar y aportar a su crecimiento profesional.

Adicionalmente los oferentes o buscadores de empleo encontraran la opción de **más oportunidades laborales** en www.applica.uno allí le listará las vacantes más cercanas a su perfil y cuáles son los aspectos que le faltan para poder alcanzar mejores vacantes y mejorar sus condiciones de empleabilidad.

OFERTAS PARA TU PERFIL		MÁS OPORTUNIDADES LABORALES ?			
NOMBRE OFERTA	ESTADO	INVITADOS	APLICANDO	FECHA	ACCIONES
Auxiliar de gestión humana <small>Importante empresa requiere Auxiliar de Gestión Humana, con experiencia de</small>	Aplicando	3	1	Desde: 01/12/2017 Hasta: 31/12/2017	

Applica también de manera automática le enviará notificaciones para mantenerlo enterado de las nuevas vacantes y oportunidades de vacantes con perfiles cercanos al suyo para impulsarlo a alcanzarlas.



Reciba notificaciones de ofertas laborales



A su correo electrónico le llegarán alertas de nuevas ofertas que se ajustan a su perfil y a las que podrá aplicar. Nuestras notificaciones lo mantendrán totalmente informado.



Invitación a participar en una oferta

¡Hola Juliana Mesa Montoya!

Has sido invitado a participar de una oferta laboral que acabe de publicar en en la página web Vinculamos S.A.S

Oferta: Analista de Procesos

Tipo oferta: PÚBLICA

[Ver detalles de esta oferta](#)

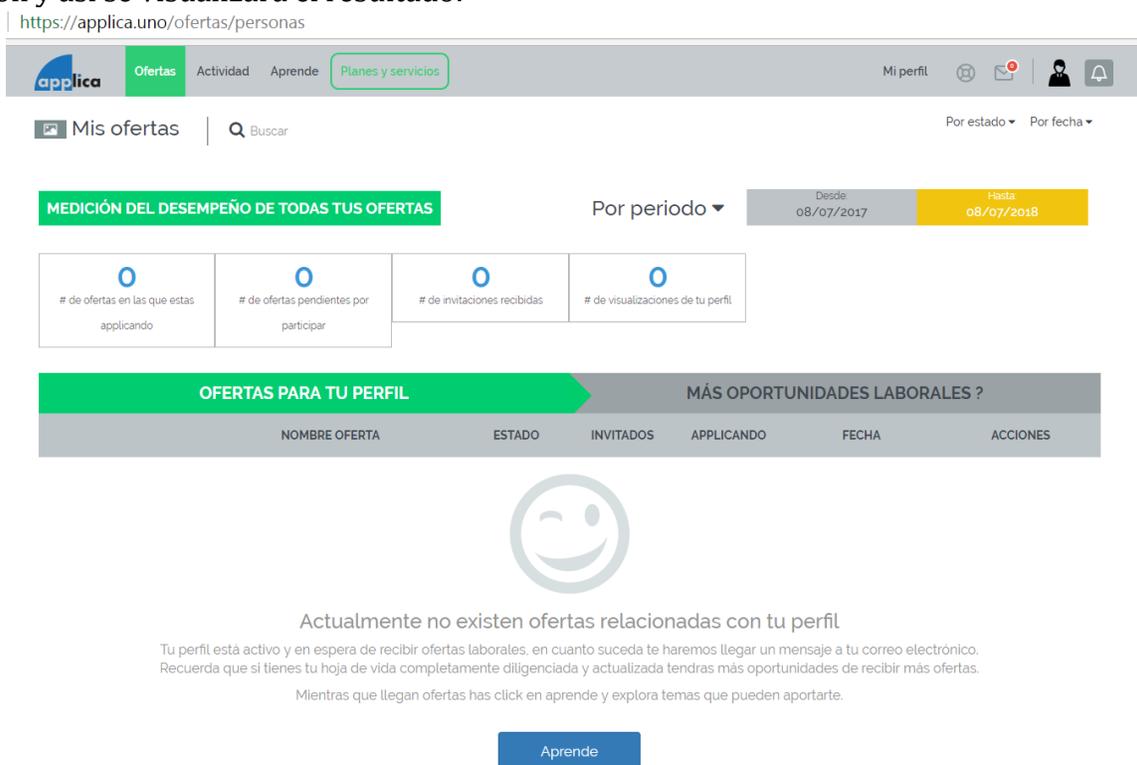
¡Ingresa a nuestra página web: www.vinculamos.com.co revisa esta oferta laboral y aumenta las posibilidades de conseguir un nuevo empleo!

Servicios temporales

www.vinculamos.com.co

Los oferentes o buscadores de empleo podrán obtener más resultados en la medida que tengan más completa su hoja de vida, pues es la manera como con inteligencia artificial se pueden indicar las oportunidades del mercado laboral, pero si no hay suficiente data en la hoja de vida, applica no hallará información y así se visualizará el resultado:

https://applica.uno/ofertas/personas



Mis ofertas | Buscar | Por estado | Por fecha

MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DE TODAS TUS OFERTAS | Por periodo | Desde: 08/07/2017 | Hasta: 08/07/2018

# de ofertas en las que estas aplicando: 0	# de ofertas pendientes por participar: 0	# de invitaciones recibidas: 0	# de visualizaciones de tu perfil: 0
--	---	--------------------------------	--------------------------------------

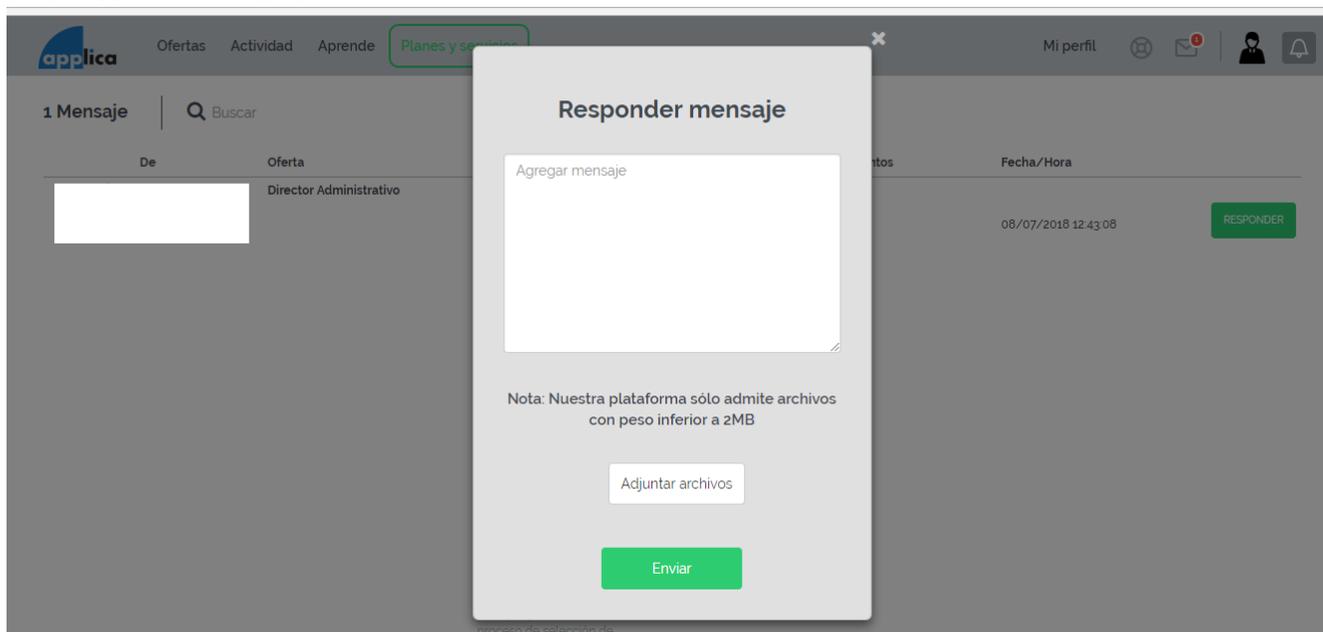
OFERTAS PARA TU PERFIL | MÁS OPORTUNIDADES LABORALES ?

NOMBRE OFERTA	ESTADO	INVITADOS	APPLICANDO	FECHA	ACCIONES
 Actualmente no existen ofertas relacionadas con tu perfil Tu perfil está activo y en espera de recibir ofertas laborales, en cuanto suceda te haremos llegar un mensaje a tu correo electrónico. Recuerda que si tienes tu hoja de vida completamente diligenciada y actualizada tendrás más oportunidades de recibir más ofertas. Mientras que llegan ofertas has click en aprende y explora temas que pueden aportarte.					

Aprende

Los reclutadores y personas encargadas de hacer la preselección de personal en las empresas (Potenciales empleadores) podrán enviar mensajes por mail a los oferentes o buscadores de empleo que están aplicando a la(s) vacante(s), estos mensajes permiten a los oferentes de empleo hacer preguntas a los potenciales empleadores y/o recibir retroalimentación de su proceso como también adjuntar documentos que se requieran en el proceso de selección y contratación en las empresas.

https://applica.uno/mensajes/personas



El oferente de empleo puede visualizar también en applica los mensajes y consultarlos por la opción mensajes. Esto quiere decir que el candidato puede recibir la citación a una entrevista por parte del potencial empleador en su correo electrónico con la posibilidad de responder la invitación o mensajes de manera automática.

Ejemplo de un mensaje de agendamiento con un potencial empleador:

Citas agendadas

🕒 Día: julio 9 de 2018 - Hora 08:00 - Lugar: Calle xx # xx -xx

🕒 Asistió 🕒 No Asistió

Entrevistador: Diana Maria Lopez Restrepo
Asunto: Pruebas Psicotécnicas - Director Administrativo
Mensaje: Le agradecemos por participar de nuestras ofertas de empleo y lo invitamos a presentarse en nuestra sede principal para dar inicio al proceso de selección de personal.
Documentos: Cédula, Certificados de estudio, xxxxxxxx

🕒 Asistió 🕒 No Asistió

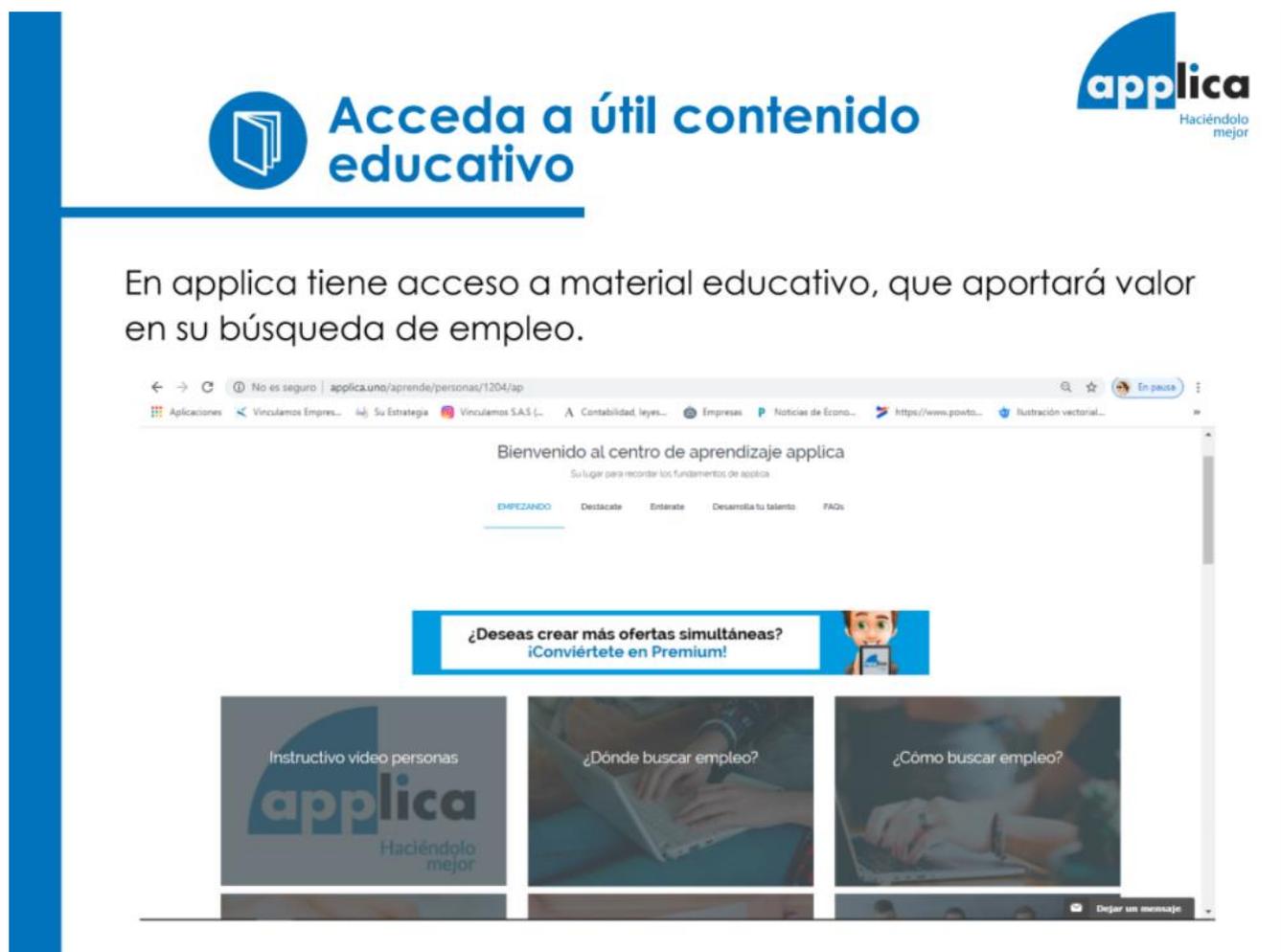
Notas asistencia

Estas herramientas acercan al oferente con el potencial empleador abriendo los canales de comunicación.

En www.applica.uno los reclutadores de las empresas determinan estados del proceso en que va el Oferente de empleo que participa de la vacante, inmediatamente realizan applica lo informará de manera automática al candidato:

- Citado
- Preseleccionado
- En proceso
- Remitido
- Seleccionado
- Elegido
- Descartado

En la sección aprende de www.applica.uno encontrarán información que brinda herramientas para la búsqueda de empleo:



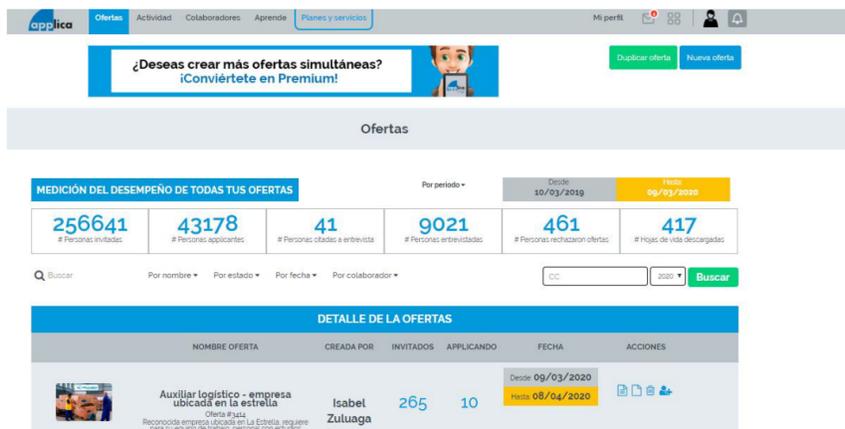
The screenshot shows the 'Aprende' section of the applica website. At the top right is the applica logo. Below it is a large blue header with the text 'Acceda a útil contenido educativo' and an icon of an open book. The main text reads: 'En applica tiene acceso a material educativo, que aportará valor en su búsqueda de empleo.' Below this is a browser window showing the URL 'applica.uno/aprende/personas/1204/ap'. The page content includes a navigation menu with 'EMPEZANDO', 'Destacate', 'Enterate', 'Desarrolla tu talento', and 'FAQs'. A promotional banner asks '¿Deseas crear más ofertas simultáneas? ¡Conviértete en Premium!' with a cartoon character. Below the banner are three video thumbnails: 'Instructivo video personas', '¿Dónde buscar empleo?', and '¿Cómo buscar empleo?'. The applica logo is visible in the bottom left of the first thumbnail.

4.1.5. Orientación ocupacional a Potenciales empleadores:

www.applica.uno es una plataforma desarrollada a partir de la experiencia en gestión del talento humano, diseñada para facilitar la conexión de oferta y demanda de empleo, no es solo un visor de hojas de vida. Applica facilita el análisis de perfiles de oferentes de empleo en tiempo real, permitiendo a los potenciales empleadores gestionar su búsqueda, crear colaboradores para la gestión de las vacantes, preseleccionar perfiles y comparar perfiles, ubicarlos geográficamente, clasificarlos y almacenarlos, asignarles estados, citarlos, tener comunicación directa virtual entre las partes, entrevistarlos, almacenar documentación que proporcionan los oferentes para el procesos de selección, remitirlos, tener reportes de sus vacantes, medir y conocer la trazabilidad del proceso de las vacantes creadas en el tiempo y su desempeño.

¿En busca de talento humano para su empresa?

Applica le ofrece una forma inteligente, fácil y oportuna de **encontrar talento humano calificado con los atributos y competencias que exige tu negocio.**



Filtros de perfiles y asignación de estado del candidato en la vacante:

https://applica.uno/ofertas/empresas/edit?id=oKeioQ%3D%3D&module=invitados

Ofertas / 1193 - Operario de Producción

- INFO
- APPLICANDO
- REPORTE
- MENSAJES
- GESTIONAR INVITADOS**

Filtrar perfiles por ▾

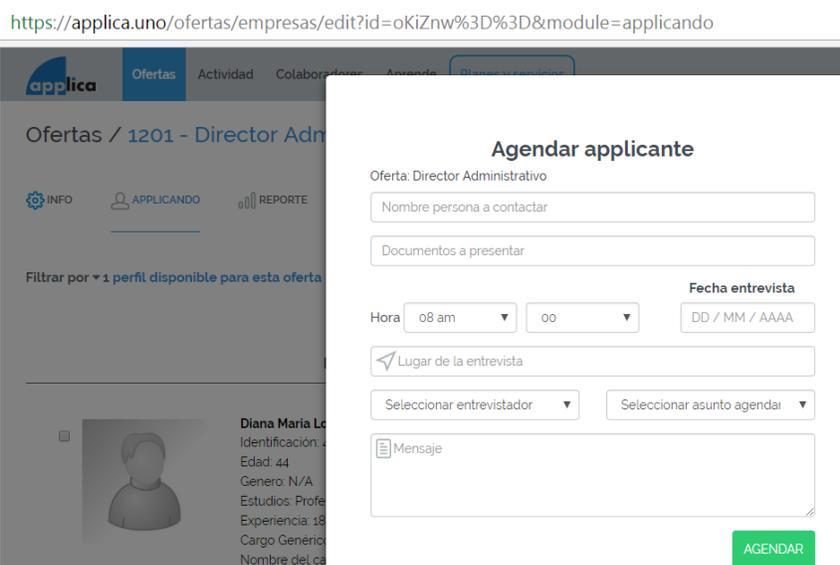
- Leídos
- No Leídos
- Invitados
- No Invitados
- Descartados (0)
- Archivados
- Rechazaron oferta (0)
- Perfiles info básica (0)
- Perfiles info avanzada (63)
- Perfiles con video (1)
- Todos

Nombre del perfil	Identificación	Edad	Genero	Experiencia Laboral	Nombre del cargo en la empresa	Estudios	Ciudad	Acción
			Femenino	0	Cargo Genérico: Operario (a) 00/00/0000 Cajera	- Primaria - Bachiller - Técnico	Caldas	Invitado Ver más
 Jenny Lopez	06/06/2018	33	Femenino	1	Cargo Genérico: Operario (a) 11/03/2018 Operaria de terminado	- Bachiller	Caldas	Invitado Ver más

Filtrar por ▾ 1 perfil disponible para esta oferta | Buscar

Personas aplicando	Invitado por	Estado	Acciones
 <p>Juan Camilo Londono S Identificación: Edad: Genero: Masculino Estudios: Experiencia: Cargo Genérico: Nombre del cargo en la empresa: Ciudad: Medellín Teléfono:</p>	 Invitado por	●	Asignar estado ▾ Asignar estado Descartado Preseleccionado En Proceso Citado Remitido Seleccionado Elegido

Servicio agendamiento e información para el oferente del interés del potencial empleador en su perfil:



Agendar aplicante

Oferta: Director Administrativo

Psicologo XXXXXXXX

Cédula, Certificados de estudio. xxxxxxx

Fecha entrevista

Hora 08 am 00 09/07/2018

Calle xx # xx -xx

Diana Maria Lopez Restrepc

Seleccionar asunto agenda

Mensaje

- Seleccionar asunto agendamento
- Entrevista inicial**
- Inducción
- Pruebas Psicotécnicas

Agendar aplicante

Oferta: Director Administrativo

Psicologo XXXXXXXX

Cédula, Certificados de estudio. xxxxxxx

Fecha entrevista

Hora 08 am 00 09/07/2018

Calle xx # xx -xx

Diana Maria Lopez Restrepc

Pruebas Psicotécnicas

Le agradecemos por participar de nuestras ofertas de empleo y lo invitamos a presentarse en nuestra sede principal para dar inicio al proceso de selección de personal.

AGENDAR

Referencia familiar

Referencia personal

Información complementaria

Disponibilidad horaria:
Aspiración salarial: \$8.000.000
Experiencia en años: 18

Preseleccionad ▼ Preseleccionado

Descargar perfil Descargar entrevista

<< Regresar



Menú de acciones y asignación de estados del candidato, donde puede registrarse el avance de este en un proceso de selección hasta su contratación o descarte del proceso.

Acciones

Asignar estado ▼

Almacenar perfil



Acciones

Descartado ▼

Whatsapp



Personas aplicando	Invitado por	Estado	Acciones
 <p>Diana María Identificación: Edad: 44 Género: N/A Estudios: Profesional Experiencia: Cargo Genérico: Director (a) Nombre del cargo en la empresa: Directora administrativa Ciudad: Medellín Teléfono</p> 	 <p>Invitado por N/D</p>	<p>● Preseleccionado</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Preseleccionado ▾</p> <p style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px;">Asignar estado</p> <p>Descartado</p> <p>Preseleccionado</p> <p>En Proceso</p> <p>Citado</p> <p>Remitido</p> <p>Seleccionado</p> <p>Elegido</p> </div>

 El potencial empleador puede editar la vacante y tomar acciones de **suspender** o **cancelar** la oferta, Cuando se toman estas acciones, aplica de manera instantánea envía mensaje automático a todas las personas que participaron de la vacante informando los motivos de la cancelación o suspensión.

Métricas sobre la evolución de cada oferta.



En cada oferta se podrá visualizar información completa y detallada sobre la gestión que ha tenido, el total de personas aplicando, entrevistadas, hojas de vida descargadas, perfiles vistos y estados asignados.

4.1.6. Preselección en www.applica.uno:

Es el proceso que permite identificar entre los oferentes inscritos, aquellos que tengan el perfil requerido para la vacante. En www.applica.uno Se crean las vacantes y de manera automática la plataforma identifica todos los perfiles concordantes con el perfil requerido para la vacante. Esto sucede inmediatamente el potencial empleador registra la vacante:

Parámetros de la oferta
Filtros
Lanzamiento

De acuerdo a los parámetros de esta oferta encontramos un total de posibles aplicantes de:

perfiles concordantes con la oferta

GUARDAR Y LANZAR OFERTA

Filtros de la oferta

Si deseas **recalcular** los posibles aplicantes usa uno o varios filtros de los que están a continuación:

Experiencia :

Perfiles sin experiencia laboral requerida

Rango Experiencia (años)

 a

Cargo:

Cargo genérico

Parámetro adicional por palabra clave del cargo (Ej: asesor de ventas)

Ubicación de los posibles aplicantes:

Departamento

Ciudad / Municipio

Nivel de estudio: * Solo selecciona hasta dos niveles requeridos

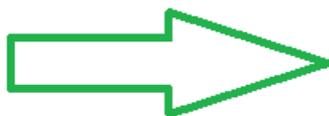
- | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> No es necesaria | <input type="checkbox"/> Primaria | <input type="checkbox"/> Bachiller |
| <input checked="" type="checkbox"/> Técnico | <input type="checkbox"/> Tecnólogo | <input type="checkbox"/> Profesional |
| <input type="checkbox"/> Postgrado | <input type="checkbox"/> Sin Estudios | |

Edad y Género:

Rango de edad a Género



Recalcular aplicantes



perfiles concordantes
con la oferta

GUARDAR Y LANZAR OFERTA

Si consideras que no has encontrado los perfiles que requieres:



SOLICITA SERVICIO DE RECLUTAMIENTO

La función de esta aplicación es además de generar una conexión entre la oferta y la demanda de empleo a través de filtros de búsqueda. Applica facilita el análisis de perfiles de oferentes de empleo en tiempo real, permitiendo a los potenciales empleadores gestionar su búsqueda, preseleccionar perfiles, comparar perfiles, ubicarlos geográficamente, clasificarlos y almacenarlos, asignarles estados, citarlos, tener comunicación directa virtual entre las partes, entrevistarlos, almacenar documentación que proporcionan los oferentes para el procesos de selección, tener reportes de sus vacantes, medir y conocer la trazabilidad del proceso de las vacantes creadas en el tiempo y su desempeño. Cuando un potencial empleador necesita apoyo en el proceso de creación de las vacantes, este puede contactarnos a través de la opción contáctenos en www.applica.uno o por correo electrónico a ayuda@applica.uno

4.1.7. Remisión:

La Remisión es el proceso por el cual se envían o ponen a disposición del empleador los perfiles de los candidatos preseleccionados. Applica es una multiplataforma de empresas que permite que los perfiles preseleccionados se remiran a los potenciales empleadores. Applica almacena toda la información del perfil, junto con la información del proceso de selección, la cual puede ser consultada o descargarse en PDF. Cuando el potencial empleador le asigna los estados de remitido o contratado estos quedan almacenados en www.applica.uno

Ofertas / 4487 - Operario de producción

 INFO
  APPLICANDO
  REPORTE
  MENSAJES
  GESTIONAR INVITADOS

Filtrar por 4 perfiles disponibles para esta oferta |

Personas aplicando	Invitado por	Estado	Acciones
<input type="checkbox"/>  <p>Cristian Felipe Identificación: Edad: 34 Género: Masculino Estudios: Bachiller. Experiencia: Cargo Genérico: Nombre del cargo en la empresa: Ciudad: Teléfono:</p> 	 <p>Invitado por Ivan</p>	<p>Remitido</p>	<input type="text" value="Remitido"/>     
<input type="checkbox"/>  <p>Wilder Ricard Identificación: Edad: 28 Género: Masculino Estudios: Bachiller. Experiencia: Cargo Genérico: Nombre del cargo en la empresa:</p>	 <p>Invitado por Ivan</p>	<p>Remitido</p>	<input type="text" value="Remitido"/>     



Operario de producción > Aplicando > Cristian Felipe

Remitido Remitido
📧 📞 👤 ✉️ 📱
Este es un perfil PÚBLICO
Fecha de actualización 16/03/2021

Datos personales

No trabaja actualmente



Cristian Felipe

Mostrar antecedentes

Cedula:	Libreta Militar: :
Fecha de nacimiento: 19/07/19	Estado civil: Soltero
Teléfono:	Celular:
Otro teléfono:	Correo electrónico: @gmail.com
Facebook:	Instagram:
Blog:	Sitio web:
Antioqui:	Barrio:
Dirección: Autopista - #- - -	Distancia de esta persona a la empresa: 1 m



Información complementaria

Disponibilidad horaria: Rotación de turnos
 Aspiración salarial: \$1.000.000
 Experiencia en años: 0



Remitido Remitido
📧 📞 👤 ✉️ 📱

📄 Descargar perfil

📄 Descargar entrevista

<< Regresar

4.2. SERVICIOS PARA EMPRESAS PORTENCIALES EMPLEADORES.

SERVICIOS PARA EMPRESAS 1:

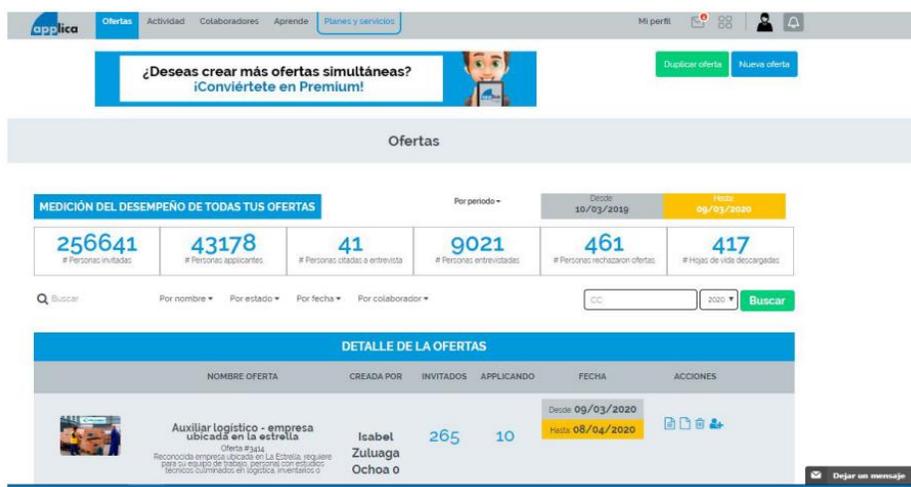
Servicio de autogestión para empresas en www.applica.uno

Los Potenciales empleadores Registran las vacantes en www.applica.uno y nuestra plataforma hace la búsqueda de los perfiles que cumplen con el perfil requerido para la vacante de manera automática. En applica se pueden lanzar invitaciones a oferentes para la vacante, establecer comunicación con oferentes, citarlos, pre clasificar perfiles, almacenarlos y generan reportes de la gestión de la oferta y la demanda.

¿En busca de talento humano para su empresa?



Applica le ofrece una forma inteligente, fácil y oportuna de **encontrar talento humano calificado con los atributos y competencias que exige tu negocio.**



Mantenga siempre en movimiento: desde su móvil, Tablet o computador podrá **crear y gestionar ágilmente sus ofertas de empleo.**

En applica encuentra una potente plataforma que le **permite gestionar eficazmente la búsqueda, reclutamiento y selección de personal mediante:**

DETALLE DE LA OFERTAS						
NOMBRE OFERTA	CREADA POR	INVITADOS	APPLICANDO	FECHA	ACCIONES	
 Conductor - oriente antioqueño <small>Oferta #3428</small> <small>Francely, 1:30 p.m. Importe empresa del sector industrial requiere para equipo de trabajo Conductor con licencia C3 que tenga experiencia mínima de 1 u</small>	LESLIE YISEL TOCORA	6	3	<small>Desde 11/03/2020</small> <small>Hasta 10/04/2020</small>	  	
 Jardinero - oriente antioqueño <small>Oferta #3427</small> <small>Importante empresa del sector requiere para su equipo de trabajo Jardinero, con minimo 6 meses de experiencia en la siembra, embalsamiento de zonas</small>	LESLIE YISEL TOCORA	0	1	<small>Desde 10/03/2020</small> <small>Hasta 09/04/2020</small>	  	
 Mensajero <small>Oferta #3423</small> <small>Importante empresa del sector requiere para su equipo de trabajo el cargo de Mensajero con Experiencia</small>	Jessenia Marin	14	5	<small>Desde 10/03/2020</small> <small>Hasta 09/04/2020</small>	  	

Un registro ágil



Nuestra plataforma le permite realizar el registro a través de una cuenta de Google o cualquier dirección de correo electrónico.



Haciéndolo mejor

PASO 1 DE 3


 Regístrate con Google

REGÍSTRATE CON TU DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Nombre de usuario (Sin espacios)

Correo electrónico

Repetir tu correo electrónico

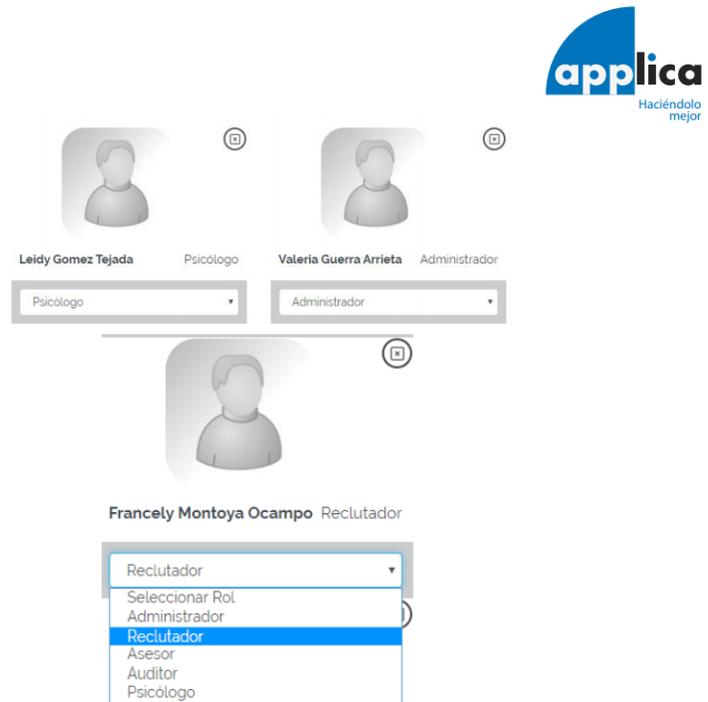
Contraseña

Repetir Contraseña

Usuarios con roles específicos.



Permite crear roles para cada uno de sus colaboradores, garantizando la confidencialidad de la información que debe conocer cada uno de los roles.



applica
Haciéndolo mejor

Leidy Gomez Tejada Psicólogo

Valeria Guerra Arrieta Administrador

Psicólogo

Administrador

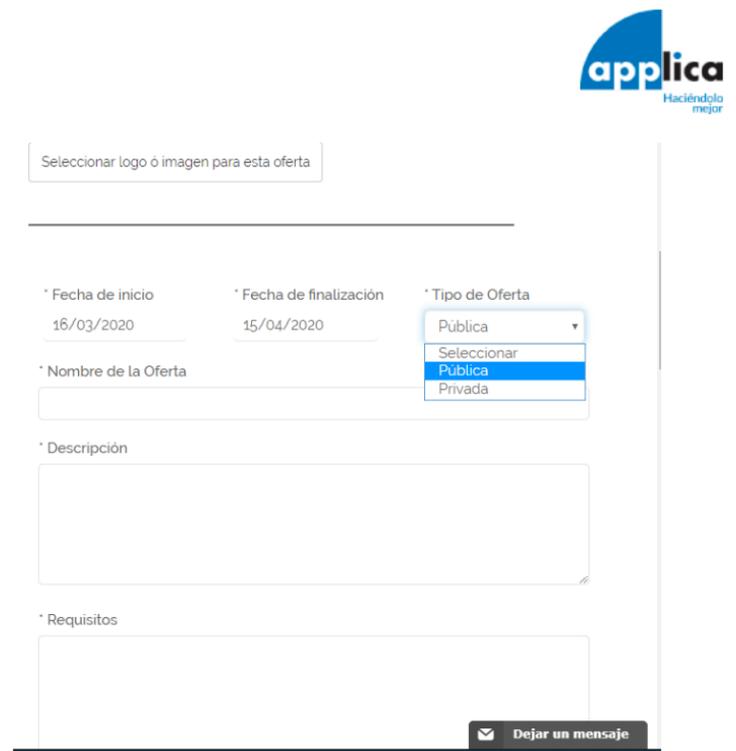
Francely Montoya Ocampo Reclutador

- Reclutador
- Seleccionar Rol
- Administrador
- Reclutador
- Asesor
- Auditor
- Psicólogo

Ofertas públicas o privadas



Dos opciones que usará de acuerdo a sus necesidades y confidencialidad que requiera cada proceso de reclutamiento.



applica
Haciéndolo mejor

Seleccionar logo ó imagen para esta oferta

* Fecha de inicio 16/03/2020

* Fecha de finalización 15/04/2020

* Tipo de Oferta

- Pública
- Seleccionar
- Pública
- Privada

* Nombre de la Oferta

* Descripción

* Requisitos

Dejar un mensaje

Clasificación de candidatos de acuerdo a su estado.



En cada oferta publicada podrá filtrar por estado, facilitando la búsqueda de los candidatos entre la masividad.

- Citado
- Seleccionado
- Perfiles info básica
- Preseleccionado
- Elegido
- Perfiles info avanzada
- En proceso
- Descartado
- Perfiles con video

Búsqueda de cédulas

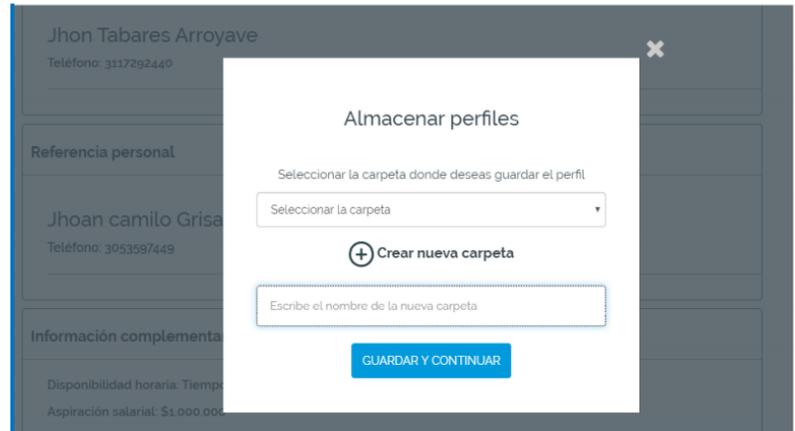


Tiene la opción de buscar el historial de participación de candidatos en las ofertas, así mismo, conocer antecedentes, último estado asignado, estado asignado por quién, experiencia laboral y si ha tenido entrevista.

Archivado de perfiles interesantes



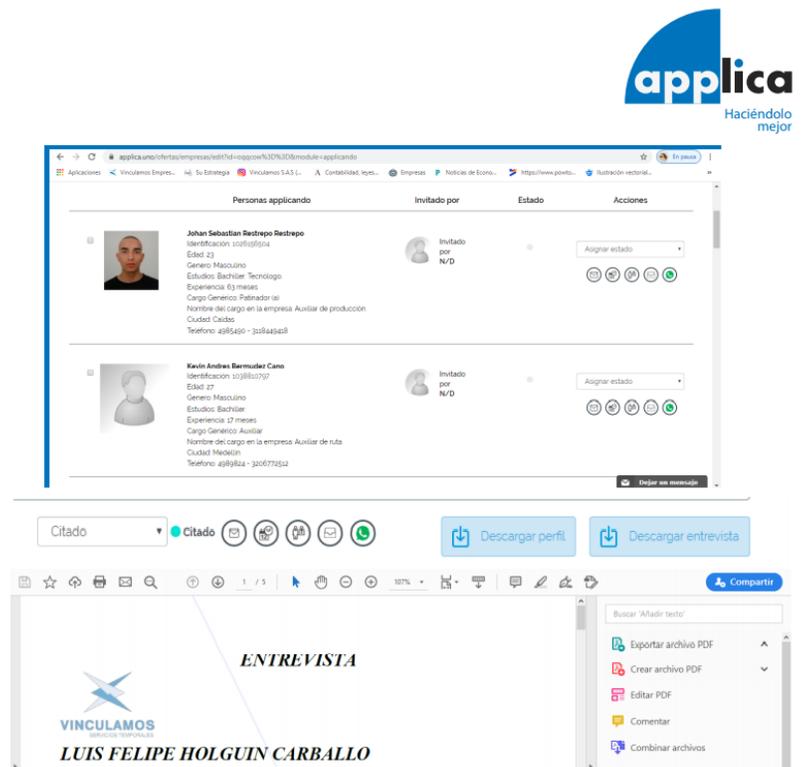
Visualizando la aplicación de los candidatos en cada oferta, podrá archivar en una carpeta los perfiles clasificados.



Visibilidad de todos los perfiles de los aspirantes y descarga de perfiles en PDF.



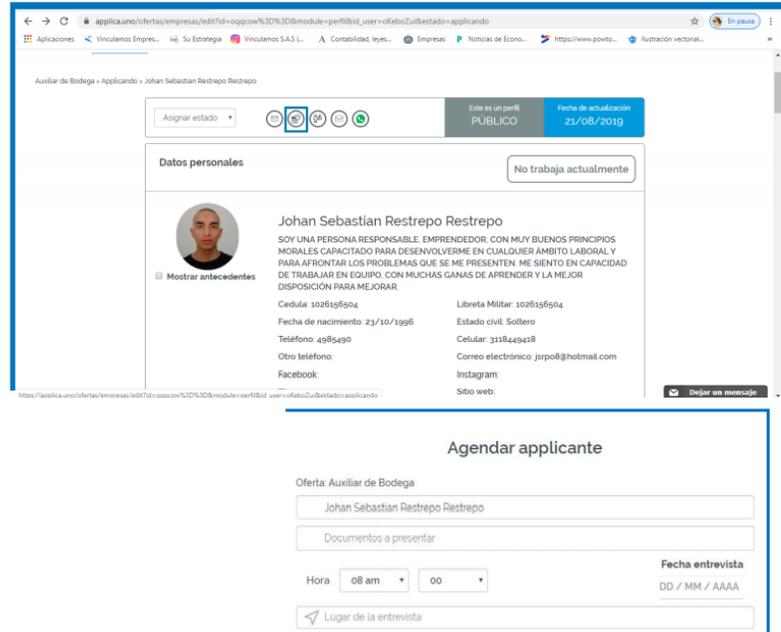
Revise los candidatos que aplican a las vacantes. Descargue en formato PDF los perfiles y entrevistas, guardelos en el computador para encontrarlos fácilmente y realizar su seguimiento.



Gestión de agendamiento con aspirantes.



Si le interesa el perfil de algún candidato, podrá citarlo, indicarle la hora, el lugar de la entrevista, el entrevistador y enviarle un mensaje con los documentos e información que debe tener en cuenta al momento de presentarse.

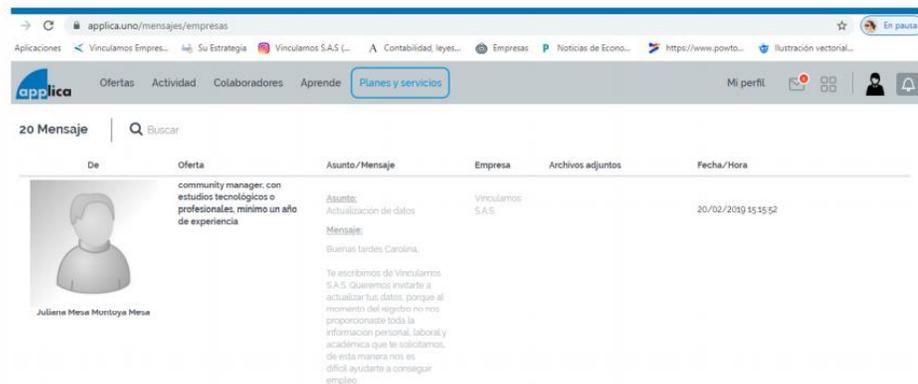


The screenshot shows a candidate profile for Johan Sebastian Restrepo Restrepo. The profile includes personal data such as ID number, date of birth, and contact information. Below the profile is a form titled "Agendar aplicante" (Schedule applicant) with fields for the candidate's name, documents to present, interview time (08 am), interview date (DD / MM / AAAA), and interview location.

Notificaciones y mensajería interna entre colaboradores y aspirantes



Nuestra opción de mensajería permitirá estar en contacto con sus colaboradores y candidatos en todo momento.



The screenshot shows an internal message in the applica system. The message is from a community manager to a candidate, Julianna Mesa Montoya Mesa. The message content is as follows:

De	Oferta	Asunto/Mensaje	Empresa	Archivos adjuntos	Fecha/Hora
Julianna Mesa Montoya Mesa	community manager, con estudios tecnológicos o profesionales, mínimo un año de experiencia	Asunto: Actualización de datos Mensaje: Buenas tardes Carolina. Te escribimos de Vinculamos S.A.S. Queremos invitarte a actualizar tus datos, porque al momento del registro no nos proporcionaste toda la información personal, laboral y académica que te solicitamos, de esta manera nos es difícil ayudarte a conseguir empleo.	Vinculamos S.A.S		20/02/2019 15:15:52

Métricas sobre la evolución de cada oferta.



En cada oferta se podrá visualizar información completa y detallada sobre la gestión que ha tenido, el total de personas aplicando, entrevistadas, hojas de vida descargadas, perfiles vistos y estados asignados.

117 personas aplicando

Fecha de inicio
08/02/2020

Fecha de finalización
30/03/2020

221 # Personas invitadas	0 # Personas citadas entrevista	0 # Personas entrevistadas	0 # Personas rechazaron ofertas	0 # Hojas de Vida descargadas
-----------------------------	------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

Aplicaciones exitosas	0
Total perfiles vistos	18
Duración de la Oferta (días)	51
Mensajes enviados	180
Perfiles descartados	59
Perfiles preseleccionados	0
Perfiles en proceso	16
Perfiles seleccionados	0
Perfiles remitidos	0
Perfiles elegidos	0

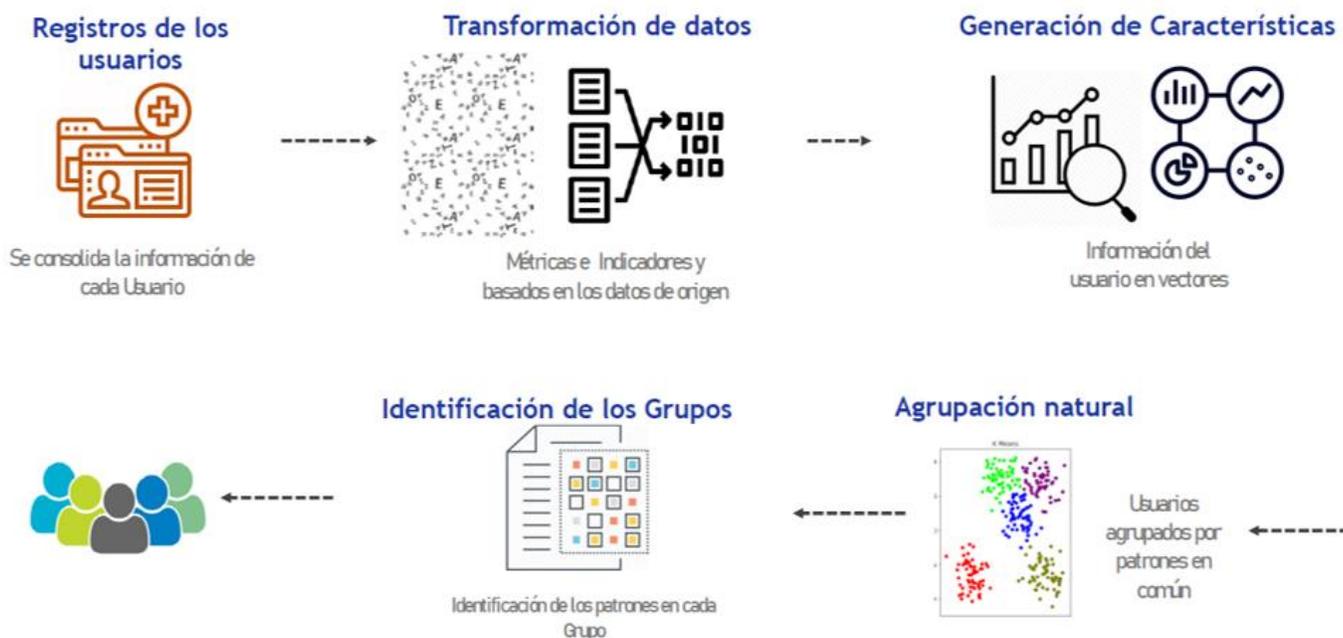
Analítica de datos



Implementación de un **modelo de segmentación natural** el cual permitirá clusterizar las personas registradas en las bases de datos de acuerdo a los patrones y características distintivas de los datos.

Implementación de un **modelo de segmentación de valor** el cual ranqueará a los usuarios para identificar los que tienen las mejores condiciones para ser contratados

Descripción del Modelo de Segmentación Natural



SERVICIO PARA EMPRESAS 1	
SERVICIO DE PRESELECCION:	Servicio virtual de autogestión para empresas en www.applica.uno
ALCANCE:	Los Potenciales empleadores Registran las vacantes en www.applica.uno y nuestra plataforma hace la búsqueda de los perfiles que cumplen con el perfil requerido para la vacante de manera automática. En applica se pueden lanzar invitaciones a oferentes para la vacante, establecer comunicación con oferentes, citarlos, pre clasificar perfiles, almacenarlos y generan reportes de la gestión de la oferta y la demanda
Responsables (Roles)	Potenciales empleadores
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Arrendamiento de la plataforma www.applica.uno entre 1 y 5 SMLV.	

Funcionalidades www.applica.uno	PRODUCTOS / SERVICIOS	Tipo de Servicio
<p>Registro de la empresa (Potenciales empleadores) en www.applica.uno. Creación de usuario administrador y de colaboradores con diferentes roles: administrador, reclutador, asesor, auditor. Esta creación se realizará bajo los parámetros establecidos en el artículo decimo primero del presente reglamento.</p>	Registro de Potenciales empleadores	Servicio Básico de Registro
<p>Registro de Vacantes públicas o privadas. Cuando la empresa tiene vacantes confidenciales puede elegir no hacer público su nombre en la vacante.</p>	Registro de vacantes	Servicio Básico de Registro
<p>Duración de la publicación de la vacante: corresponde al tiempo que estará pública la vacante en la plataforma que es de 30 días, una vez se termina el reclutamiento de hojas de vida, el reclutador podrá visualizar los datos de la vacante 30 días más.</p>	Duración de la publicación de la vacante	Servicio Básico de Registro
<p>Acceso a la base de datos. El acceso a la base de datos depende de las necesidades de la empresa y su número de vacantes. Ellos eligen la cantidad de hojas de vida que requieran para una vacante.</p>	Acceso a la base de datos	Servicio de Preselección
<p>Número de vacantes Publicadas: corresponde al número de vacantes requeridas por la empresa de manera simultánea.</p>	Numero de vacantes simultaneas	Servicio Básico de Registro
<p>Acceso a todos los filtros: Departamento, ciudad, oficio, estudios, género, edad, experiencia, aspiración salarial, entre otros. Aplica para todos los clientes.</p>	Acceso a Filtros	Servicio de Preselección
<p>Lanzamiento de oferta por invitación: El reclutador después de aplicar filtros, elige de manera manual los mejores perfiles encontrados en la base de datos y los invita a participar de la vacante con el servicio de mensajería a correos o contactándolos directamente en sus números de contacto.</p>	Lanzamiento de vacantes por invitación	Servicio de Preselección
<p>Lanzamiento de ofertas automáticas: Esta herramienta permite optimizar el tiempo de los reclutadores, ya que luego de aplicar filtros de preclasificación de perfiles, pueden lanzar invitación a la vacante de manera masiva con un solo clic y esperar aceptaciones masivas para iniciar proceso de evaluación de candidatos. Este servicio permite convocar a más personas por vacante en menor tiempo, que en el caso de lanzamiento de vacante por invitación.</p>	Lanzamiento de vacantes masivas	Servicio de Preselección
<p>Los reclutadores pueden enviar al correo electrónico de los candidatos citación para proceso de selección y esta quedara automáticamente en la agenda del encargado de hacer la entrevista.</p>	Citación de candidatos	Servicio de Preselección

<p>Hacer comentarios a las hojas de vida: esta herramienta de preselección permite al reclutador registrar su concepto u observaciones del candidato en las diferentes etapas del proceso de selección. Es de uso privado y exclusivo para los colaboradores de la empresa y se almacena mientras exista la vacante. No es público ni visible para otras empresas en las que participe el candidato simultáneamente.</p>	<p>Registrar comentarios en perfiles</p>	<p>Servicio Preselección</p>
<p>Mensajería interna entre colaboradores: Los colaboradores pueden, por medio de un sistema de mensajería interna, comunicarse y compartir información de la vacante y de los perfiles. Esta herramienta permite tener información en tiempo real, guardar evidencia y trazabilidad de la misma. Aplica para las empresas que tienen más de una persona realizando el proceso de reclutamiento y selección de personal.</p>	<p>Mensajería interna entre colaboradores de la Empresa</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>Clasificación de perfiles por estado: preseleccionado, descartado, en proceso, citado, seleccionado, elegido, remitido.</p>	<p>Clasificación de perfiles</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>La empresa Potenciales empleadores puede almacenar perfiles interesantes para vacantes futuras en carpetas que crea de manera libre en la plataforma.</p>	<p>Almacenamiento de perfiles</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>Mensajería con candidatos: Los reclutadores pueden enviar mensajes al correo electrónico o WhatsApp de los candidatos para convocarlos o participarlos de cambios o actualizaciones en el proceso, estos pueden dar respuesta y adjuntar en la plataforma los documentos que la empresa requiera para adelantar el proceso de selección y/o contratación. La información se almacena lo que dure la vacante.</p>	<p>Mensajería con candidatos</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>Reporte de invitaciones rechazadas por candidatos: los candidatos pueden rechazar la invitación a la vacante y expresar la razón del rechazo, esta le llegara como notificación en el buzón de mensajes de la empresa Potenciales empleadores y es confidencial para la empresa que hace la convocatoria.</p>	<p>Reporte de invitaciones a la vacante rechazadas</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>Reportes de la actividad que se generan en la plataforma día a día: número de personas vistas, número personas invitadas, número de personas que rechazaron la invitación, número de personas participando, número de personas citadas, número de personas entrevistadas, número de elegidos, número de descartados y numero de remitidos. Esta medición del desempeño es de todas de las vacantes y se puede ver por semana, por mes, por semestre y por año en tiempo real.</p>	<p>Reportes de gestión de la vacante y la demanda</p>	<p>Servicio de Preselección</p>
<p>Notificaciones: la plataforma envía mensajes para invitar o recordar actividades pendientes a móvil, correo electrónico, WhatsApp y en la plataforma web.</p>	<p>Notificaciones</p>	<p>Servicio Básico</p>

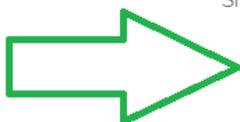
SERVICIO PARA EMPRESAS 2		
SERVICIO DE PRESELECCION	Servicio virtual de Publicación de vacantes.	
ALCANCE:	<p>El personal de applica registra la información del Potencial empleador en www.applica.uno. Applica Registra y publica la(s) vacante(s) que busca el Potencial empleador para que los oferentes que estén interesados en la vacante se registren y apliquen a la(s) vacante(s). Applica le dará acceso al potencial empleador solo para consultar los perfiles concordantes con el perfil de la vacante. Este servicio es para empresas que no requieren la contratación permanente de una plataforma de empleo y desean que applica les haga la gestión de preselección entregándoles los resultados conseguidos con la publicación de la vacante.</p>	
Responsables (Roles)	Potenciales empleadores/Linajje S.A.S	
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Servicio de Registro y publicación de la(s) vacante(s) que requieren los Potenciales empleadores tendrán un costo entre 0.5 y 1 SMLV		
Actividades	PRODUCTOS / SERVICIOS	Tipo de Servicio
<p>El personal de applica registra la información del Potencial empleador en www.applica.uno. Applica Registra y publica la(s) vacante(s) que busca el Potencial empleador para que los oferentes que estén interesados en la vacante se registren y apliquen a la(s) vacante(s). El cliente no hace uso de la herramienta de autogestión de applica, solo tendrá un usuario de consulta que le será entregado por applica, con este usuario entrará a www.applica.uno y podrá visualizar todas las hojas de vida de los oferentes que se interesaron en la vacante y las preseleccionadas por applica que son las que cumplen con el perfil. El tiempo de publicación que puede ser de 8, 15 y 30 días. www.applica.uno entregara reportes de la respuesta de la vacante al cliente en el tiempo acordado por las partes.</p>	<p>Servicio de Registro, publicación y Preselección de la(s) vacante(s) que requieren los Potenciales empleadores.</p>	Servicio de Preselección
SERVICIO PARA EMPRESAS 3		
SERVICIO DE PRESELECCION Y REMISION	Servicio virtual de Preselección de Perfiles	
ALCANCE:	<p>Servicio de Búsqueda y Selección de Hojas de vida que cumplan con el perfil de la vacante requerida por los Potenciales empleadores</p>	

Responsables (Roles)	Equipo de trabajo de www.applica.uno	
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Búsqueda y Selección de candidatos según el perfil de los Potenciales empleadores. Según el perfil de la vacante se cobrará entre 0.5 y 1 SMLV.		
Actividades	PRODUCTOS / SERVICIOS	Tipo de Servicio
Los Potenciales empleadores que no les interesa hacer el proceso por su propia cuenta, bien sea porque no tiene el tiempo, conocimiento o infraestructura para hacerlo, solicitan al equipo de www.applica.uno hacer la labor de registrar la vacante, filtrar las hojas de vida que más se ajustan a los requisitos de la vacante, contactarlos, definir interés y disponibilidad para entregar al potencial empleador el número de hojas de vida que hayan solicitado por vacante. Con el cliente se pacta si se publica o no el nombre de la empresa, cuando se preseleccionan los candidatos que cumplen con el perfil, applica les informara quien es el Potencial empleador y pedirá su aceptación para dar continuidad al proceso y poner a las partes en contacto a través de la plataforma. www.applica.uno remitirá los perfiles seleccionados a los Potenciales empleadores, quedando almacenados en nuestro portal para consulta del cliente 7 días más después de cumplir con la entrega.	Búsqueda y Selección de candidatos según el perfil de los Potenciales empleadores	Servicio de Preselección y Remisión

perfiles concordantes con la oferta

GUARDAR Y LANZAR OFERTA

Si consideras que no has encontrado los perfiles que requieres:



SOLICITA SERVICIO DE RECLUTAMIENTO

Descripción del alcance del servicio de Preselección de perfiles de www.applica.uno

Este servicio está orientado a ayudar a los Potenciales empleadores a encontrar los perfiles que buscan para las vacantes que se originan en sus empresas. Puede ocurrir que el Potencial empleador no encuentre los oferentes que reúnan las condiciones del perfil, para ello www.applica.uno tiene la opción de solicitar el servicio de reclutamiento y preselección. Cuando el potencial empleador solicita el servicio, applica tomará el requerimiento para hacer el registro de la información del Potencial empleador en www.applica.uno. Applica Registra y publica la(s) vacante(s) que busca el Potencial empleador para que los oferentes que estén interesados en la vacante se registren y apliquen a la(s) vacante(s). Applica realizará la búsqueda de estos perfiles en applica, en el sistema de información del servicio público de empleo y red de prestadores. Realizará la publicidad que se requiera a fin de dar a conocer las vacantes

para atraer oferentes y de esta manera garantizar un encuentro de la oferta y la demanda que busca que el Potencial empleador elija al oferente de empleo para la vacante y se dé lugar a la contratación de este. En el caso de que el cliente requiera que a los perfiles preseleccionados que cumplieron con los requisitos de la vacante, que es el alcance del servicio anteriormente expuesto, se le realice entrevista y aplicación de pruebas psicotécnicas al oferente preseleccionado, se acordará con el potencial empleador y se le cotizarán de manera adicional.

4.2. SERVICIOS PARA OFERENTES O BUSCADORES en www.applica.uno:

Servicio Básico de Registro de Oferentes de Empleo:

SERVICIO PARA OFERENTES DE EMPLEO 1
SERVICIO BASICO DE REGISTRO: Servicio virtual de Registro de hoja de vida, consulta de vacantes, notificaciones y métricas
ALCANCE: Servicio de Registro, consulta, participación e interacción en vacantes
Oferentes de empleo
SERVICIO BASICO DE REGISTRO SIN COSTO
Actividades
Consultar las vacantes disponibles y vigentes.
Registro gratuito de hoja de vida: El registro se realizará en www.applica.uno o en su aplicación para dispositivos móviles y periféricos. Se pueden registrar de forma manual informando documento de identificación, correo electrónico, género, fecha de nacimiento y creación de contraseña, o con el usuario de Facebook o LinkedIn o cuenta de google. Una vez registrados podrán diligenciar la información solicitada en cada uno de los formularios proporcionados por la plataforma de Empleo, allí se requieren datos personales, formación académica, información laboral e información complementaria. Esta se detalla en el artículo Cuarto del reglamento: 4.1.2. Registro de Oferentes de empleo. Inmediatamente se graba la información en la plataforma, esta replicará la búsqueda de vacantes pertinentes y se las informará al candidato a través del servicio de notificaciones al correo electrónico.
Las personas que registran su hoja de vida en ww.applica.uno pueden elegir un Perfil Público o Privado y cambiar el estado cuando lo desee. Publico significa que su perfil puede ser visto por todos los Potenciales empleadores. Privado significa que no se muestran sus datos personales solo la experiencia y competencias. La persona es quien elige a que empresa postularse de manera privada. Esto es para garantizar la privacidad discrecional del candidato.
Descargar tu hoja de vida en formato PDF, guardarla imprimirla o reenviarla por correo electrónico.
Recibir notificaciones de nuevas vacantes laborales en tu móvil, Tablet o PC.
Aceptar y/o rechazar invitación y expresar la razón del rechazo de la vacante.

Adjuntar documentos que requiera la empresa Potenciales empleadores para avanzar en el proceso. El candidato debe guardar copia de todos sus archivos, ya que los que comparte se preservan solo lo que dure la vacante.

Agendamiento: Recibir notificación de citaciones para iniciar proceso de selección con la empresa Potenciales empleadores que está interesada en su perfil y responder a esta a través del servicio de mensajería que tiene la plataforma.

Métricas: Información del estado de las vacantes: informamos la transacción real que se da en el universo de gente que participa en ella.

ARTÍCULO QUINTO: GRATUIDAD DE LOS SERVICIOS. LINAJE S.A.S. prestará en forma gratuita a los oferentes o buscadores los servicios básicos de registro de hoja de vida, consulta y aplicación a vacantes de empleo, este servicio es el siguiente:

SERVICIO PARA OFERENTES DE EMPLEO 1	
SERVICIO	Registro de hoja de vida, consulta de vacantes, notificaciones y métricas
ALCANCE:	Servicio de Registro, consulta, participación e interacción en vacantes
SERVICIO GRATUITO	Sin costo para las personas

ARTÍCULO SEXTO: TARIFA POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIOS: Los servicios que tienen costo para los Potenciales empleadores y los oferentes de empleo son los siguientes:

SERVICIOS EMPRESAS 1 : Servicio de autogestión para empresas en www.applica.uno.
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Arrendamiento de la plataforma www.applica.uno entre 1 y 3 SMLV.
SERVICIO EMPRESAS 2: Servicio virtual de Publicación vacantes.
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Servicio de Registro y publicación de la(s) vacante(s) que requieren los Potenciales empleadores. Plan de ofertas en rango de 0.5 y 1 SMLV mensuales.
SERVICIO EMPRESAS 3: Servicio virtual de Preselección de Perfiles
VALOR DE PLANES Y SERVICIOS: Búsqueda y Selección de candidatos según el perfil de los Potenciales empleadores. Según el perfil de la vacante se cobrará entre 0.5 y 1 SMLV.

A los valores anteriormente descritos se les debe agregar IVA. El porcentaje del incremento anual será el mismo estipulado por el gobierno nacional para el salario mínimo.

ARTÍCULO SÉPTIMO: Punto de atención virtual, horarios de atención y condiciones de soporte técnico.

La prestación de servicios será exclusivamente virtual en la página web

www.applica.uno con servicio de soporte a través del contáctenos y chat de ayuda de la página web. La plataforma tiene servicio las 24 horas de los 365 días del año. El servicio del chat de ayuda se responde en el horario de atención de 8:00 am a 6:00 pm. En caso de algún problema mayor como la caída de los servicios de la plataforma, se tendrán 24 horas para dar solución y subir los servicios.

ARTÍCULO OCTAVO: DERECHOS DE LOS OFERENTES: Los oferentes de trabajo tendrán los siguientes derechos:

- 9.1. Al respeto a la intimidad y dignidad.
- 9.2. A la protección de datos personales.
- 9.3. A la igualdad en el acceso a los procesos de selección.
- 9.4. A recibir un servicio adecuado y de calidad.
- 9.5. Conocer el Reglamento de Prestación de Servicios de LINAJJE S.A.S, al momento de la inscripción.
- 9.6. Ser informado sobre el procedimiento establecido para los servicios solicitados.
- 9.7. Conocer las gestiones realizadas por LINAJJE S.A.S en desarrollo de la prestación de servicio.
- 9.8. Presentar quejas y reclamos a LINAJJE S.A.S y que estas sean atendidas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a su presentación.
- 9.9. Recibir en forma gratuita los servicios básicos de gestión y colocación de empleo.
- 9.10. Ser informado sobre los procedimientos establecidos para los servicios que solicite.

ARTÍCULO NOVENO: OBLIGACIONES DE LOS OFERENTES DE EMPLEO: Los oferentes de trabajo tendrán las siguientes obligaciones:

- 10.1. Suministrar información veraz en el diligenciamiento del formato de hoja de vida.
- 10.2. A no publicar en www.applica.uno videos con contenido pornográfico, ni a usar palabras soeces, ni a utilizar esta herramienta para fines diferentes a su naturaleza, la cual es de empleo formal.
- 10.2. A informar a la agencia de gestión y colocación cuando no esté interesado en que continúen prestándole los servicios de gestión y colocación.

ARTÍCULO DÉCIMO: DERECHOS DE LOS POTENCIALES EMPLEADORES. Los Potenciales empleadores tendrán los siguientes derechos:

- 11.1. A recibir un servicio adecuado y de calidad.

- 11.2. Conocer el Reglamento de Prestación de Servicios de LINAJJE S.A.S, al momento de la inscripción.
- 11.3. Ser informado sobre el tratamiento que recibirán los datos que suministre LINAJJE S.A.S
- 11.4. Rectificar la información registrada en el servicio público de empleo en cualquier momento.
- 11.5. Recibir información sobre el costo que tendrán los servicios que solicita a LINAJJE S.A.S.
- 11.6. Ser informado sobre el procedimiento establecido para los servicios solicitados.
- 11.7. Conocer las gestiones realizadas por LINAJJE S.A.S en desarrollo de la prestación de servicio.
- 11.8. Presentar quejas y reclamos a LINAJJE S.A.S y que estas sean atendidas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a su presentación.
- 11.9. A crear vacantes públicas o privadas

ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO: OBLIGACIONES DE LOS POTENCIALES EMPLEADORES: Los potenciales empleadores tendrán las siguientes obligaciones:

- 12.1. Suministrar información veraz sobre las condiciones laborales de las vacantes ofertadas.
- 12.2. Abstenerse de usar palabras o expresiones discriminatorias u ofensivas en el uso de la plataforma o en la descripción de las vacantes.
- 12.3. Todas las vacantes registradas deben cumplir con la normatividad vigente.
- 12.4. Cancelar a LINAJJE S.A.S los costos de los servicios prestados, cuando haya lugar a ello.
- 12.5. A informar a LINAJJE S.A.S cuando no esté interesado en que continúen prestándole los servicios de gestión y colación.
- 12.6. A denunciar a LINAJJE S.A.S cuando identifique cualquier anomalía o irregularidad en perfiles y/o videos almacenados por los oferentes de empleo en www.applica.uno para proceder a bloquear el registro y contenido oportunamente.

ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO: OBLIGACIONES DE LINAJJE S.A.S tendrá las siguientes obligaciones:

- 13.1. Observar y cumplir los principios del Servicio Público de Empleo en la prestación de los servicios de gestión y colación a sus usuarios.
- 13.2. Mantener las condiciones jurídicas, operativas y técnicas definidas en el Reglamento para la prestación de servicios, proyecto de viabilidad y los DECRETO NÚMERO 1823 DE 2020 HOJA No. I Continuación del Decreto "Por el cual se modifica parcialmente el Título 6 sección 2 del Decreto 1072 de 2015 " requisitos establecidos en las diferentes disposiciones normativas que posibilitaron la obtención de la autorización.
- 13.3. Tener un Reglamento de Prestación de Servicios de conformidad con los principios del Servicio Público de Empleo y darlo a conocer a los usuarios.

13.4. Prestar todos los servicios básicos de gestión y colocación de forma gratuita a los oferentes o buscadores de empleo.

13.5. Prestar los servicios con respeto a la dignidad y el derecho a la intimidad de los oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores.

13.6. El tratamiento de datos se realizará atendiendo lo dispuesto por la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y demás disposiciones y jurisprudencia sobre la materia.

13.7. Verificar que los empleadores que se registran y publican vacantes en el Servicio Público de Empleo estén legalmente constituidos y que no ejerzan o realicen actividades que vayan en contra de la dignidad humana.

13.8. Velar por la correcta relación entre las características de la vacante respecto al perfil de los oferentes o buscadores remitidos.

13.9. Velar por el correcto diligenciamiento de la información contenida en la descripción de la vacante y en el perfil ocupacional de los buscadores, que incluya los conocimientos y competencias, tanto los requeridos por el potencial empleador como con los que cuenta el oferente o buscador, con el fin de mejorar el encuentro entre la oferta y demanda laboral.

13.10. En el desarrollo de sus actividades, en los medios de promoción y divulgación de éstas, hacer constar la condición en que actúa, mencionando el número del acto administrativo mediante el cual fue autorizado, la pertenencia a la Red de Prestadores del Servicio Público de Empleo y utilizar la imagen de identificación del Servicio Público de Empleo definida por el Ministerio del Trabajo.

13.11. Disponer de un sistema de información propio, para la prestación de los servicios de gestión y colocación, de acuerdo con las condiciones establecidas en el artículo 2.2.6.1.2.22 del presente Decreto o el que disponga la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo.

13.12. Presentar los informes estadísticos sobre la gestión y colocación de empleo realizada y desagregada poblacionalmente, en los formatos, términos, periodicidad y por los medios que establezca la Unidad Especial del Servicio Público de Empleo mediante resolución.

13.13. Entregar la información requerida por la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo, dentro de los términos, forma y condiciones que ésta determine.

13.14. Cuando haya una modificación en la representación legal del prestador autorizado para la gestión y colocación, se deberá remitir el certificado respectivo a la autoridad competente, dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes al registro de la modificación.

13.15. Remitir a la autoridad competente las reformas estatutarias de las personas jurídicas autorizadas como prestadoras del servicio público de empleo, dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a su

adopción. DÉCRETO NÚMERO 1823 DE 2020 HOJA No. ^a Continuación del Decreto "Por el cual se modifica parcialmente el Título 6 sección 2 del Decreto 1072 de 2015 "

13.16. Solicitar modificación de la autorización cuando se prevean cambios en las condiciones inicialmente autorizadas. Dicha modificación estará supeditada a la expedición del acto administrativo que la valide.

ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO: TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN: LINAJJE S.A.S está autorizada conforme a la autorización preliminar otorgada por los oferentes y potenciales empleadores, para efectuar el tratamiento de los datos suministrados para la prestación del servicio de gestión y colocación, de conformidad con lo establecido en la ley 1581 de 2012. La información aquí referida estará a disposición de los prestadores del Servicio Público de Empleo, autorizados por el Ministerio del Trabajo, para el propósito que fue otorgada y con las restricciones que establece la ley 1581 de 2012, mediante su incorporación al Sistema de Información del servicio público de Empleo.

Con el propósito de dar un adecuado tratamiento a sus datos personales de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales reglamentado por la Constitución Política Nacional en sus artículos 15 y 20, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás preceptos normativos, y siendo primordial para nuestra organización contar con su consentimiento para mantener una comunicación constante con usted, le compartimos que la sociedad LINAJJE S.A.S ha creado una Política de Tratamiento de Información, por medio de la cual se establecen los parámetros para manejar la información contenida en los Bancos y Bases de Datos de dicha entidad, que usted podrá encontrar al momento del registro de Potenciales empleadores y Oferentes en nuestra página web www.applica.uno

De esta manera, es nuestra responsabilidad informarle que en dicha política se establece las finalidades con las cuales son tratados sus datos personales por nuestra organización; entre las cuales se encuentran las siguientes:

- Mantener una comunicación constante con los titulares de los datos personales, relativa al desarrollo de las actividades propias de la empresa de acuerdo a los perfiles de cada tipo de base de datos que posea la empresa.
- Mantener un consolidado de los usuarios del dominio web y la realización de estadísticas, encuestas y demás actividades tendientes a la consecución de indicadores o información relevante para el cumplimiento del objeto social.
- Propender por la gestión de colocación de empleo y la intermediación entre empresas y candidatos para la búsqueda de empleo.
- Cumplir con las obligaciones legales y contractuales en las que se requiera recaudar información personal mediante la elaboración de Bases de Datos para efectos de control, supervisión y auditorías, y proyectos llevados a cabo por la empresa.

- Evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por LINAJJE S.A.S
- Desarrollar el objeto social de LINAJJE S.A.S conforme a sus estatutos sociales.
- Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a empleados, ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.

El titular de los datos personales tiene todo el derecho de conocer, corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos personales tratados por la sociedad LINAJJE S.A.S. Si su deseo es realizar cualquiera de estas acciones, lo invitamos a consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de LINAJJE S.A.S, para conocer el procedimiento que debe realizar para enviar su solicitud, o escribanos a: ayuda@applica.uno

La persona puede realizar el cambio o eliminación de registros de manera automática en la página web: www.applica.uno

ARTÍCULO DÉCIMO CUARTO: DERECHOS DE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN. El Titular de los datos personales tendrá derecho a:

15.1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento;

15.2. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento;

15.3. Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;

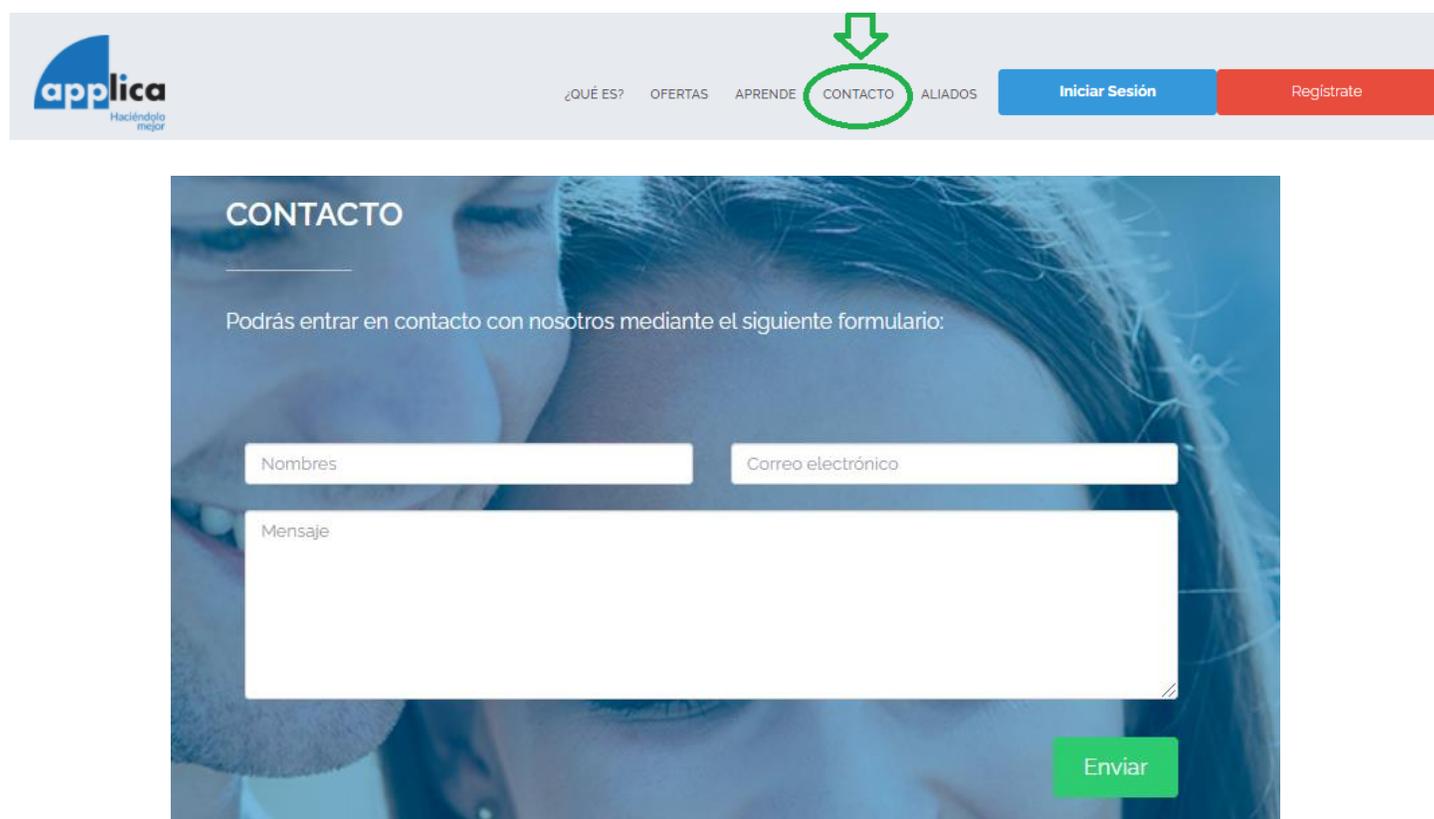
15.4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;

15.5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

15.6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

ARTÍCULO DÉCIMO QUINTO: DE LA RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE LAS QUEJAS Y RECLAMOS: Los oferentes y potenciales empleadores podrán presentar sus quejas y reclamos directamente en www.applica.uno por la opción **PQRS** o en el correo electrónico: ayuda@applica.uno o escritas, las cuales se recibirán en la dirección de correspondencia de la empresa. Los oferentes y potenciales empleadores obtendrán respuesta telefónicamente si su queja o reclamo se presenta por teléfono en la línea 3003256655.

Para presentar una Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia en www.applica.uno vas a la opción contacto



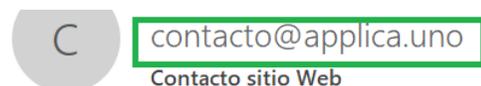
The screenshot shows the applica website's contact page. At the top, there is a navigation menu with links: ¿QUÉ ES?, OFERTAS, APRENDE, CONTACTO (highlighted with a green circle and a green arrow pointing down), and ALIADOS. To the right of the menu are two buttons: 'Iniciar Sesión' (blue) and 'Regístrate' (red). Below the navigation is a large blue-tinted image of a smiling couple. Overlaid on this image is a white contact form with the following fields: 'Nombres', 'Correo electrónico', and a large 'Mensaje' text area. A green 'Enviar' button is located at the bottom right of the form. The word 'CONTACTO' is written in white at the top left of the image area.

También puedes enviarnos un correo a ayuda@applica.uno y en e asunto poner PQRS, en el cuerpo del mensaje es para expresar de manera libre las Peticiones, Quejas, Reclamos o Sugerencias que deseas hacernos.



The screenshot shows an email composition form. On the left, there is a 'Enviar' button with a paper plane icon. The form has the following fields: 'Para...' with the email address 'ayuda@applica.uno' (highlighted with a green box), 'CC...', 'CCO...', and 'Asunto' with the text 'PQRS' (highlighted with a green box). Below these fields is a large empty text area for the email body.

Así recibiremos tu mensaje:



Para ayuda@applica.uno

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.



Contacto sitio Web

Datos de contacto

Nombres: Pruebas

Email: direccion@applica.uno

Mensaje: Mensaje de Prueba para notificar PQRS



iapplica , haciéndolo mejor!

www.applica.uno

Los oferentes y potenciales empleadores obtendrán respuesta por correo electrónico o por medio físico en un plazo máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la presentación de la queja o reclamo, si la queja o reclamo se presentaron vía correo electrónico o físicamente.

Autorizado por

JUAN CARLOS HOYOS
Gerente